



# 以誠信推 動創新

行為準則



# Tim Archer 的話

Lam Research 的基礎理念就是以誠信推動創新，過去 40 多年來，本原則一直順利引導我們前進。我們以價值觀為導向，始終秉持最高敬意對待我們的員工、客戶、供應商與股東，並嚴格遵循法令。

我們依循著核心價值觀做出決策，努力推進即將定義次世代技術的半導體突破。這不只是紙上談兵，同時也紮根在我們的公司文化中，包括信任、當責與團隊合作。在這些原則的引導下，我們得以向客戶提供一流的解決方案。

我們的行為準則是公司文化的基礎，我們期望所有員工都能熟悉我們的政策、程序與原則。無論您在 Lam 的職位或是所在地為何，這些標準皆適用於 Lam 的所有人。我們所有人都有責任以誠實、開放溝通、包容與相互尊重的態度與他人共事。

在 Lam，我們明白真正的創新不會在閉門造車的情況下誕生。我們藉由精誠合作、嚴謹的態度，以及正確營商的承諾，才達成如今的成就。我們鼓勵員工透過我們的[道德專線](#)以及其他舉報方式，針對我們任何的政策與程序提出問題或要求澄清。我們將提供機密的舉報途徑，讓他們在發現某些不符本公司原則的情況時，能夠勇於發聲。

我們致力於確保 Lam 的員工始終帶著強烈的目標感、道德感與個人責任感工作。我們也藉由這樣的方式讓利害關係人對我們產生信任。我們知道公司的行事風格與我們生產的產品一樣重要。若要實現我們未來的雄心壯志，我們必須始終抱持靈活性、透明度，以及最重要的，誠實態度來執行一切的工作。

感謝您為 Lam 所做的一切。

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Tim M. Archer'.

Tim Archer  
總裁兼執行長

# 目錄

## 我們的標準 5

以誠信推動創新

我們的責任

履行我們的義務

做出符合道德的決策

## 開放溝通 10

詢問問題與舉報疑慮

我舉報疑慮後會發生什麼？

## 我們的員工 13

培養包容與多元性

防範騷擾與歧視

維持工作場所的安全與健康

確保員工的安全

## 我們的客戶與第三方 19

防範賄賂與貪腐

給予和收受禮品、餐飲、差旅與招待

以誠信進行全球貿易

誠實並公平競爭

收集競爭情報

與客戶、供應商及業務夥伴合作

## 我們的公司 28

避免利益衝突

防範詐欺與資產濫用

保護我們的有形資產

回覆外部詢問

以負責態度使用社群媒體

## 我們的資訊 35

維護準確的記錄與帳目

禁止內線交易

保護資訊科技

保護敏感與專利資訊

保護智慧財產

保護個人資料

## 我們的社區 44

達成我們的 ESG 承諾

促進環境保護與永續發展

尊重人權

對社區做出貢獻

以負責態度參與政治活動

## 道德與法規遵循 51

法規遵循長 Pearl del Rosario 的話

我們為您提供幫助

道德專線提醒

### 免責聲明

除了此行為準則之外，Lam Research 還依據美國證券交易委員會規定，以及 NASDAQ 股市上市規範，制定了道德準則。

# 我們的使命與價值觀

## 我們的使命

努力推動足以定義次世代技術的半導體突破。

## 我們的指導原則

- 為客戶、公司與個人著想
- 成為客戶信任的第一品牌
- 吸引、保留並培養最優秀的人才
- 提供一流解決方案
- 達成財政目標，為股東帶來價值
- 帶著讓世界變得更美好的目的行事

## 我們的核心價值觀

- 成就  
設定積極目標並達成結果
- 敏捷  
快速和彈性地工作，以品質與宗旨為核心
- 誠實與誠信  
誠實行事、秉持最高水準的道德與倫理準則，始終做對的事
- 包容與多元性  
打造鼓勵、傾聽並珍視不同背景與看法的環境

- 創新與持續改進  
萌生新的想法並擁抱變化，讓個人與公司與日俱進
- 相互信任與尊重  
促進能處處顧慮他人的真誠互動
- 開放溝通  
坦誠對談、以尊重的方式耐心傾聽並請求回饋
- 責任感與當責  
勇於擔責、主動解決問題並履行承諾
- 團隊合作  
積極合作、相互配合以達成共同目標





# 我們的標準



# 以誠信推動創新

「以誠信推動創新」說明了我們該如何在完成使命的同時，堅守我們的核心價值觀。行為準則（以下簡稱「準則」）概述了該如何做到這一點，還列舉了在不同領域我們可以採取哪些措施來以誠信推動創新。

準則總共分為九大部分。前三部分討論了我們的使命與價值觀、標準與責任，還有我們該如何做出符合道德的決策並舉報疑慮。接下來的五個部分的重點，則放在與不同利害關係人團體有關的道德與法規遵循風險主題：

- 我們的員工
- 我們的客戶與第三方
- 我們的公司
- 我們的資訊
- 我們的社區

每個風險主題都會再細分為三個子部分：

## 我們的作為

說明了各風險主題的處理方式，其中對於我們該如何以誠信行事，設定了期望目標。

## 我們這麼做的原因

解釋為何採取這種方式能夠體現我們的價值觀，同時幫助我們達成目標與使命。

## 我們的作法

我們該如何行動，才能達成期望目標。

準則的最後一部分則討論了我們的道德與法規遵循 (E&C) 與員工關係 (ER) 團隊的作用，還列出了我們可以聯絡以尋求指導或舉報疑慮的資源。



# 我們的責任

我們的準則適用於 Lam 的所有人員，包含：

- 員工
- 臨時工
- 承包商
- 顧問
- 實習生

準則中提到的「Lam」或「公司」意指 Lam Research Corporation 以及旗下每個子公司。準則中提到的「我們」意指每一位 Lam 與 Lam 子公司的員工，以及上述的每一個人。

我們每個人都有責任遵守準則。我們每個人也都必須完成年度線上培訓課程，以回顧並牢記準則中的標準。

## 管理者的責任

身為領導人員，管理者必須負責建立符合準則與核心價值觀的社區環境。他們必須：

- 成為榜樣，並展現出我們的指導原則。
- 確保自身團隊與員工堅持誠信與尊重的行事方式。
- 鼓勵員工提出問題與疑慮。
- 每天踐行我們的準則、政策與程序。



# 履行我們的義務

我們始終遵守準則，履行我們對於客戶、業務夥伴、社區與彼此的義務。我們也必須遵守適用於自身工作的 Lam 政策與程序，才能以合法與合乎道德的方式開展業務。

本行為準則政策補充，但並不取代其他 Lam 政策和程序，那同時也規範了您的行為。如有疑慮，請將本文件中提及的實際政策當成您的行事依據。

不當行為會因情況不同而造成不同後果，最嚴重的後果包括終止僱傭關係。不當行為的後果可能還包含高額罰款，甚至可能要入監服刑。





# 做出符合道德的決策

我們的準則無法涵蓋所有可能出現的情況，但它確實為我們提供了框架，幫助我們做出符合道德的決策。此外，它還有助於我們意識到工作中可能面臨的道德與法規遵循相關風險。我們可能會遇到一些灰色地帶，難以分辨該採取的最佳行動為何。問自己以下的問題，有助於您處理棘手的情況。



我們「可以」這麼做嗎？

是否符合適用法律、政策與程序？

我們「該」這麼做嗎？

是否合乎道德，並且符合我們的準則與核心價值觀？

這是「好」主意嗎？

是否能在不損及我們聲譽的情況下，強化我們的文化與業務？

若您對於所有問題的答案都是肯定的，您就可以毫不猶豫繼續執行！若您對於任何問題的答案為否，或是不確定該如何回答，請在繼續執行前詢問您的主管、[道德與法規遵循團隊](#)或[法務部門](#)。

A woman with long brown hair, wearing a black top, is smiling and talking to a man whose back is to the camera. They are in a meeting setting. The background is a light-colored wall. The text '開放溝通' is overlaid in white on the image.

# 開放溝通

# 詢問問題與舉報疑慮

我們不需要記住我們肩負的所有期望目標。然而，當我們對於某些事感到不確定時，我們有責任提出問題，並舉報可能或實際違反了我方準則、政策、程序或法律的疑慮。我們可透過以下方式提出問題或繳交報告：

- 使用道德專線。
  - 網站：[www.lamhelpline.ethicspoint.com](http://www.lamhelpline.ethicspoint.com)。
  - 電話：在美國請撥打 1-855-208-8578（其他地區的話號碼可前往網站查詢）。無論是我們的外部或內部網站，都能夠存取道德專線。若想透過電話舉報，我們提供超過 75 種外語的口譯服務。在法律允許的情況下，可匿名舉報疑慮。所有舉報內容都會以機密方式處理。
- 聯絡道德與法規遵循團隊、法務部門、人資部門或員工關係團隊。
- 寄送電子郵件至道德與法規遵循團隊信箱：[ethics@lamresearch.com](mailto:ethics@lamresearch.com)。
- 寄送電子郵件至員工關係團隊信箱：[employee.relations@lamresearch.com](mailto:employee.relations@lamresearch.com)。
- 聯絡審計委員會：
  - Attention Board Audit Committee, P.O.Box 5010, Fremont, CA 94537-5010



# 我舉報疑慮後會發生什麼？

Lam 對於不當行為的指控會嚴肅以待。會由適當的團隊執行調查。您必須全力配合調查。除非調查者指示，否則您不該與任何人討論調查事宜。

Lam 鼓勵您在舉報時表露出自己的身分。這有助於溝通與後續追蹤。然而，在法律允許的情況下，您可選擇保持匿名。無論如何，您的身分將受到保密。公司僅會在業務須知的情況下分享資訊，而即使是這種情況，也僅會為了有效執行業務，盡可能分享最少的資訊。

## 對報復行為零容忍

Lam 致力於營造一個安全的舉報環境，鼓勵您在懷疑可能有違我方政策、程序或法律的情況下發聲。Lam 絕不容忍對於任何善意舉報者或調查參與者的報復行為。報復行為違反了我們的準則，會被視為違規行為來處理。

## 豁免

準則的例外情況很少見。豁免必須由執行長與法務長或法規遵循長批准。

瞭解更多

[舉報疑慮政策](#)





# 我們的員工



# 培養包容與多元性

## 我們的作為

我們打造一個多元而平等的文化，讓每個人都有被重視、被包容的感受，讓他們能夠充分發揮自己的潛力。

## 我們這麼做的原因

包容與多元性 (I&D) 深植於我們的核心價值觀之中，因為它們對公司而言非常重要。我們知道大家有被包容的感覺時，最能夠通力合作。我們也知道創新必須由不同的想法與觀點推動，它們會從具備多元背景與經驗的團隊中展現出來。這就是為什麼包容與多元性能協助我們達成目標，讓我們為了更美好的世界合力釋放創新的力量。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能培養包容與多元性：

- 尋求所有團隊成員的洞見，並重視所有的看法。
- 以好奇心、相互信任與尊重的態度傾聽他人。
- 在建立團隊時，追求多元性並邀請代表性不足的群體參加。
- 全程參與包容與多元性培訓，並勇於提出問題。

- 做出合理調整，以考慮每位同事的個別需求，讓他們得以完成自己的工作。這包含為身障人士調整工作空間。
- 當我們認為自己或他人的觀點不受尊重時，為彼此發聲。

思考一下

問

我的主管對於某名懷孕同事要求請三個月的帶薪育嬰假惱怒不已。他常常為此抱怨，而我看得出我的同事為此深感尷尬。我能做些什麼嗎？

答

當然可以！您可以為您的同事發聲，解決這個問題。主管的行為既讓我們難以接受，也不具包容性。Lam 的全球育嬰假計畫一般為生母提供最多六個月的帶薪假（這包含感情培養假），並為其他的家長提供最多四個月的帶薪假。主管應滿足您同事的需求，並維護她的權利。若您不敢直接告訴您的主管，請舉報給員工關係團隊。

瞭解更多

[全球聘僱政策](#)

[我們的工作場所 | Lam Research 2021 年 ESG 報告](#)

# 防範騷擾與歧視

## 我們的作為

我們力促以相互信任與尊重為基礎的工作環境，同時保護員工免受任何騷擾與歧視。

## 我們這麼做的原因

員工是我們最重要的資源。我們努力打造一個安全而專業的工作場所，所有人在此都有平等的發展機會。我們絕不容忍任何形式的騷擾或歧視。



## 什麼是騷擾？

騷擾是指任何形式（言語、肢體、視覺或文字）的令人反感的行為，基於他人的受保護特徵來羞辱、冒犯或貶低他們。這些特徵包括但不限於：

- 種族
- 膚色
- 國籍
- 宗教
- 信念
- 性別（包含性傾向、性別認同或懷孕）
- 年齡
- 殘障（包含身心障礙）
- 醫療狀況
- 血統
- 基因資訊（包含家族醫療史）
- 婚姻狀況

我們的[全球反騷擾政策](#)禁止騷擾行為。在某些情況下，騷擾行為會營造惡意的工作環境或影響他人的工作能力，可能會因此違法。無論該行為是否達到違法程度，這種行為皆違反了 Lam 支持的一切價值觀與原則。

## 防範騷擾與歧視（續前頁）



### 什麼是歧視？

歧視是基於他人的受保護特徵，而以一种不利或不公正的方式對待此人的行為。在工作場所的歧視可能會對某人的工作造成負面與嚴重影響，在 Lam 永遠不容忍這樣的行為。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能防範騷擾與歧視：

- 尊重我們的同事，處處顧慮彼此。
- 在我們說話或行動之前，謹慎考慮自身言辭或行為可能對他人造成的影響。
- 僅依其表現做出聘僱決定，包含招聘、僱用、升遷、工作分配與薪酬待遇。
- 在處理或舉報問題上始終採取一致的做法。
- 當我們看到不對的事發生時，我們應該勇於發聲，並寄信至 [employee.relations@lamresearch.com](mailto:employee.relations@lamresearch.com) 或上線向員工關係團隊舉報騷擾或歧視行為。

### 瞭解更多

[全球聘僱政策](#)

[全球反騷擾政策](#)



# 維持工作場所的安全與健康

## 我們的作為

我們將安全與健康放在首位。我們採取一些措施來保護與促進每位員工的福祉。

## 我們這麼做的原因

在我們達成目標之前，我們必須感到安全、健康，以及準備就緒，隨時都能工作。這就是為什麼在 Lam，公司最在乎的就是我們的身心與情緒福祉。我們每天都會採取一些措施，確保所有人都在安全情況下工作。這些措施包含遵守安全程序、參與培訓，並採用風險控管措施。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能維持工作場所的安全與健康：

- 遵守適用的安全法律、規定、政策與程序。
- 積極參與安全培訓，如有任何疑問，請提出來。
- 經常公開談論關於安全程序與預防措施的話題。
- 絕不容忍威脅、威脅行為或暴力行為。

- 檢查承包商的安全績效，以確保承包商符合我們的安全標準。
- 立即向主管或[安全部門](#)舉報威脅或暴力行為。若有危險即將發生，我們應致電[安全部門](#)。

## 問答

### 思考一下

我工作的實驗室中，有個安全閥鬆了。鬆動情況不嚴重，感覺不是什麼大問題。我應該做些什麼嗎？

當然。您應該立刻舉報鬆動情況，我們才能立即修正問題。請撥打 [Lam 緊急舉報頁面](#) 上的電話號碼。快速行動非常重要。化學藥劑與其他有害物質對人類與環境可能高度危險。

### 瞭解更多

[EHS 政策](#)  
[全球安全工作場所和暴力防治程序](#)

# 確保員工的安全

## 我們的作為

我們透過確保設施安全與防範暴力來保護我們的員工。

## 我們這麼做的原因

在我們的建築與設施中，每個人都該感到安全。我們必須合力遵守安全程序並保持警覺，以確保工作空間安全。我們應該對危險情況保持警惕，並且知道在緊急情況下該如何應對。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能確保員工的安全：

- 只允許具權限者進入 Lam 設施。
- 熟悉辦公區中的工作人員。
- 全程陪同來訪者，不讓他們進入管制區域。
- 立即舉報不安全的狀況、異常行為和危險。

思考一下

問  
答

我在午餐時無意間聽見同事吹噓自己會隨身攜帶手槍。他可以帶槍進辦公大樓嗎？

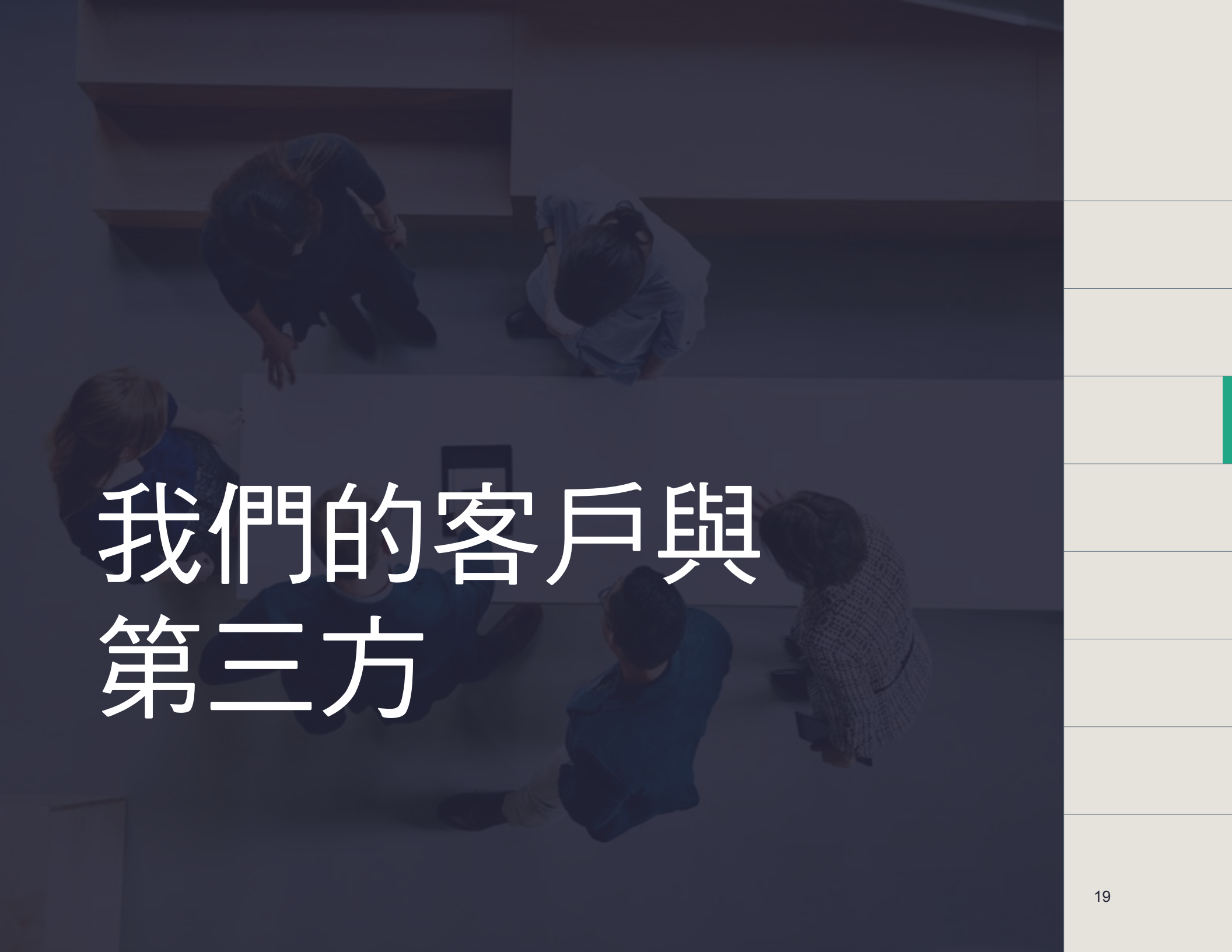
不可以。我們不允許將武器帶進 Lam 的產業中。請立即將此情況舉報給[安全部門](#)。

瞭解更多

[全球安全工作場所和暴力防治程序](#)







# 我們的客戶與 第三方

# 防範賄賂與貪腐

## 我們的作為

我們的客戶可以信賴我們會堅持誠信的行事方式。我們堅守我們的核心理念，不參與賄賂與貪腐。

## 我們這麼做的原因

Lam 的商業實力源自於承諾保持誠實與誠信。客戶因為我們的行動而珍視我們的誠信並信任我們的產品。貪腐會讓公司面臨風險，還可能導致高額罰款與處罰。這就是為什麼我們必須打擊貪腐。



### 與政府官員合作

政府官員是地方或中央政府的雇員。這也包含了公營事業 (SOE) 的雇員。我們許多中國客戶的員工是公營事業的雇員，因此視同政府官員。與政府官員合作時，我們必須格外小心。各國/地區對於贈禮給這些官員的規定上限各不相同。在我們向政府官員提供商務禮遇前，我們應該先參考我們的[禮品、餐飲、差旅與招待程序](#)，並在有需要時提前獲得[道德與法規遵循團隊](#)以及您的主管的批准。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能防範賄賂與貪腐：

- 遵守全球的反貪腐法，包含美國的《海外反腐敗法》(FCPA) 與英國的《2010 年反賄賂法令》，以及所有適用的全球法律與法規。
- 絕不提供或接受賄賂或有價物，以換取商業利益，或不當影響決策。
- 絕不使用或允許他人以我們的名義，換取不當報酬或任何有價物。
- 請與始終誠信經營，且遵守 Lam [全球供應商行為準則](#)的供應商與業務夥伴進行業務往來。
- 絕不以 Lam 或個人資金，提供金錢或付款給政府官員。這包含疏通費，但並不包含監管費及其他法定費用。若我們認為依當地風俗習慣必須支付象徵性費用時，就必須諮詢 [道德與法規遵循團隊](#)。
- 絕不涉入洗錢或是其他非法活動。洗錢是某些公司藉由合法商業交易，試圖隱藏犯罪資金的行為。我們會監控我們的供應商與第三方，確保他們誠信經營，並警惕非法活動的跡象。

## 防範賄賂與貪腐（續前頁）

- 遵守 Lam 對於給予和收受禮品、餐飲、招待，以及其他商務禮遇的指導原則。
- 準確與完整記錄所有的支出。
- 若有人嘗試向我們索要賄賂或給予回扣，請聯絡[道德與法規遵循團隊](#)。



### 警訊

與第三方合作時，必須小心某些警訊，這些跡象可能暗示著非法活動的存在，例如賄賂、洗錢或是資助恐怖份子。以下為一些警訊的例子：

- 不尋常的付款模式。
- 對於費用或支出的說明含糊不清。
- 異常高的佣金或承包商費用。
- 與政府官員有關係。
- 對於自身提供的服務缺乏知識或經驗。
- 異常或假的收據或發票。



### 怎麼樣算是不當報酬？

賄賂：為了獲得不公平與不當的商業利益而提供的任何有價物。即使提出了賄賂提議但並未實際兌現，這仍算是賄賂。

回扣：為促進交易或換取有利待遇，而給予某人報酬的一種賄賂。

疏通費：即所謂的「通融費」，這些是付給政府官員以加速例行政府業務的費用，例如結關或獲得許可。

### 思考一下

## 問

另一個國家的政府官員正在協助我取得打造新設施的建築許可。該官員告訴我，如果我給他一點額外的好處，他就能加速整體流程。我認為他在索要疏通費。我該怎麼辦？

## 答

疏通費在許多國家/地區都是違法行為，而我們無論在何地營業都無法容忍這樣的行為。請立即將這樣的情況舉報給[道德與法規遵循團隊](#)。

### 瞭解更多

[全球反賄賂與貪腐政策](#)

[禮品、餐飲、差旅與招待政策](#)

[禮品、餐飲、差旅與招待程序](#)



# 給予和收受禮品、餐飲、差旅與招待

## 我們的作為

在 Lam，我們努力成為客戶信任的第一品牌。專業關係有時會涉及適度的給予或收受禮品、餐飲、差旅與招待 (GMTE)，以建立商譽。

## 我們這麼做的原因

在正常的商業過程中，我們可能會有機會給予客戶或供應商 GMTE，或是收受客戶或供應商的 GMTE。我們絕對不能給予或收受那些可能會影響公正判斷的 GMTE。若我們給予或收受奢侈 GMTE，這可會實際影響，或有可能影響我們的判斷。我們會在不可觀的決策出現前加以避免，藉此展現我們的誠信行事風格。

為維護我們的聲譽，我們會在給予或收受商務禮遇時，遵守我們的政策與程序、客戶與其他第三方政策，以及法律。

## 我們的作法

當 GMTE 符合以下條件時，我們才可以盡責給予和收受：

- 適度：它符合我們的 GMTE 程序中列出的限制與規定。
- 合理：它並不頻繁也並不過度，且出於商務目的給予或收受。

- 遵循法令：它符合我們的 GMTE 政策與程序。
- 合法：它符合所有適用的法律。不得有試圖影響他人決策，或有必要做出回報的感覺。

我們也必須：

- 絕不可給予或收受現金或與現金等價物，如禮品卡、款項、禮券或借款。
- 不可在合約談判期間，給予或收受 GMTE。
- 在收到[道德與法規遵循團隊](#)的事前批准之前，不得支付第三方的差旅支出，或收受第三方的差旅款待。我們必須遵守[全球差旅政策](#)以及[全球商務簽帳卡與費用報帳政策](#)。
- 選擇場地或接受 GMTE 邀請時，必須審慎判斷。提供成人款待或不當服務的地點是絕對不允許的。
- 完整並準確記錄商務支出，包含繳交準確的支出報告。
- 遵守本公司業務夥伴的 GMTE 規定。
- 請我們的主管與道德與法規遵循團隊[事前批准價值超出規定上限的 GMTE](#)，例如與客戶一起出席的餐飲活動。

## 給予和收受禮品、餐飲、差旅與招待（續前頁）



### 政府與公營事業雇員

給予政府官員或公營事業雇員的商務禮遇有適用的特殊規定。業務夥伴可接受的禮品，對於政府官員來說可能存在問題。若我們對於政府官員或公營事業雇員的 GMTE 給予或收受存有疑問，或我們不確定自己是否正與政府官員或公營事業雇員合作（可能並不明顯）時，可事先聯絡道德與法規遵循團隊。若有必要，我們必須獲得道德與法規遵循團隊的事前批准。



### 給予 GMTE

詢問自己：

- 我給予對方 GMTE 是為了影響他們嗎（讓他們覺得必須做出回報）？
- GMTE 是否會影響對方或我自己的客觀性？
- GMTE 是否超出了適度的範圍？
- 若此 GMTE 公開之後，我會感到尷尬嗎？
- 給予 GMTE 是否會違反公司，或公司業務夥伴的政策或程序？

若上述問題有任何答案是肯定的，請在執行前先詢問[道德與法規遵循團隊](#)。

### 思考一下

## 問

某前供應商每隔幾週就會請我吃午餐，以建立我們的業務關係。該供應商很喜歡在一家非常昂貴的餐廳用餐。我最近發現自己會負責遴選新計畫的供應商，而這間供應商正在競標此計畫。我該怎麼辦？

## 答

請立即將此情況舉報給[道德與法規遵循團隊](#)。不頻繁與適度的餐飲活動通常不會有什麼問題，然而頻繁又奢侈的餐飲活動會被視為有意影響您的判斷，而您不該接受。您不該參與這個新計畫的競標流程。下次若有供應商邀請您吃飯時，請參考[禮品、餐飲、差旅與招待程序](#)，確保自己符合收受招待的規定上限。

### 瞭解更多

[禮品、餐飲、差旅與招待政策](#)

[禮品、餐飲、差旅與招待程序](#)

[全球反賄賂與貪腐政策](#)

[全球商務簽帳卡與費用報帳政策](#)

[利益衝突程序](#)

[全球差旅政策](#)





# 以誠信進行全球貿易

## 我們的作為

無論在何處，我們皆秉持一致的營商方式，始終堅持誠信行事並遵守法律。

## 我們這麼做的原因

身為一家公司，我們在全球具有重大的影響力。幾乎所有尖端裝置都運用了我們的設備製造。由於我們的經營範圍遍及全球，我們必須遵守所有業務所在地之管轄區的法律，包含進出口法律與規定，以及囊括這些貿易法的 Lam 政策與程序。

這些法律規範了其他國家/地區或外國公民如何存取與使用我們的產品、服務、資訊、軟體與技術。出口包含有形交易（即對於 Lam 系統、零件與工具的實體運輸）以及無形交易（即軟體或技術的實體或電子傳輸、資訊取得，或是類似的揭露）。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能以誠信營商：

- 遵守適用的進出口法律，包含適用的美國法律，以及我們進出口商品所在國家/地區的法律。這些法律通常都會要求：
  - 無論我們在何處做生意，都必須取得適當的出口與再出口授權。
  - 準確描述、分類與估價進出口商品，並宣告其原產國。
  - 在跨越國際邊境時，對於原料來源、輸入與產品用途都得清楚說明，以維持足夠的透明性。
- 若不確定關於產品、零件、技術與軟體的進出口/再出口規定，請詢問[全球貿易部門](#)。

瞭解更多

[貿易法令遵循管理政策](#)

# 誠實並公平競爭

## 我們的作為

我們透過創新想法、產品與公平交易贏得業績。

## 我們這麼做的原因

Lam 歡迎公平競爭以及隨之而來的挑戰。更多的競爭表示會產生更棒的想法，並為我們的客戶創造突破性產品。我們致力確保激烈，但公平且誠實的競爭。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能誠實並公平競爭：

- 無論我們在何處做生意，都會遵守適用的反壟斷與競爭法。
- 在未經[法務部門](#)事前批准的情況下，絕不與競爭對手討論關於價格、競標過程、供應或生產的敏感資訊。
- 絕不與競爭對手達成非法協議，以劃分市場或抵制特定實體。
- 我們應避免以可能損害公平競爭的任何方式，利用我們的市場力量。
- 在未經[法務部門](#)事前批准的情況下，絕不在可能相互競爭的多個供應商間或客戶間討論敏感話題。

- 我們絕不與供應商或客戶就以下話題達成協議：
  - 除非供應商同意購買 Lam 的產品或服務，否則拒絕採購此供應商的東西。
  - 要求客戶先購買 Lam 的其他產品或服務，才能獲得想要的產品或服務。
  - 同意出售產品的條件為採購者不得購買競爭對手的產品。
  - 禁止供應商與 Lam 的競爭對手或客戶交流。
- 確保我們的產品聲明正確無誤。
- 對我們的競爭對手展現出相互尊重的態度，對於其產品或服務，不貶低或發表不真實的言論。
- 若我們對於反壟斷與競爭法有疑問時，請詢問[法務部門](#)，因為這些法律可能很複雜。

### 思考一下

## 問答

若競爭對手開始與我討論價格或其他敏感話題，我該怎麼辦？

若競爭對手開始討論價格、銷售條款、市場分配或其他禁止談論的話題時，請勿參與討論。請立即停止討論或離開會議。請立即將此問題舉報給[道德與法規遵循團隊](#)或[法務部門](#)。

# 收集競爭情報

## 我們的作為

我們會尊重競爭對手的敏感資訊，並以合適的方式收集競爭情報，以確保公平競爭。

## 我們這麼做的原因

競爭情報是我們用以制定商業策略的資訊。這可能會與我們的產業或競爭對手及其產品有關。我們以合法方式收集競爭情報，以符合道德的方式做生意。我們尊重競爭對手，也支持公平競爭。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能以合適的方式收集競爭情報：

- 透過可公開取得的來源合法取得競爭情報，例如已發表文章及公開記錄。
- 絕不透過非法方式收集競爭情報，例如：
  - 向競爭對手傳達關於我們的錯誤情報。
  - 想辦法從同業、求職者、供應商、客戶或其他管道，取得關於競爭對手的敏感資訊。
  - 與 Lam 分享關於前雇主的敏感資訊。

- 與其他公司的員工談話時必須謹慎小心，以避免無意中分享敏感資訊。
- 若我們無意中獲得了任何競爭對手的敏感資訊，應該將其寄至 [Lam 競爭情報信箱](#)。[除非法務部門](#)確認我們可以討論，否則我們不得與任何人討論此資訊。

問

思考一下

我在會議上遇見一位為競爭對手工作的人。她提到了自己公司正在開發尚未公布的新產品。我可以和我的團隊分享這個資訊，告知我們的策略團隊嗎？

答

這聽起來可能是競爭對手的敏感資訊。請立即將此資訊舉報給 [Lam 競爭情報信箱](#)。[除非法務部門](#)確認您可以繼續討論，否則就該到此為止了。

瞭解更多

[收集競爭情報政策](#)  
[收集競爭情報程序](#)

# 與客戶、供應商及業務夥伴合作

## 我們的作為

我們的客戶、供應商與業務夥伴會遵守與我們相同的道德原則，協助我們以誠信推動創新。

## 我們這麼做的原因

我們許多方面的業務都必須仰賴供應商與業務夥伴。他們對我們的許多流程都非常重要，例如將我們的產品交付給客戶。身為我們團隊的一份子，在行為與作業方面，必須充分展現我們公司所支持的原則與價值觀。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能與客戶、供應商與業務夥伴合力堅守我們的價值觀：

- 選擇可以幫助我們達成業務需求，並與我們擁有相同價值觀的供應商與業務夥伴。
- 供應商與業務夥伴有責任遵守我們的道德標準以及 Lam 的[全球供應商行為準則](#)。
- 持續監控和管理與供應商和業務夥伴的關係。這些流程可能會改變，但我們必須確保它們仍舊符合我們的標準。

- 無論關係長短，都應該以公平和尊重態度對待他們。
- 請留意客戶、供應商與業務夥伴可能涉入非法活動的警訊，請將任何的疑慮舉報給[道德與法規遵循團隊](#)。

思考一下

問  
答

我正在評估生意上的潛在供應商。其中一名候選商正捲入一場貪腐訴訟中。我的決定是否該受此影響？

有可能。我們的供應商與其他業務夥伴都必須堅守我們的誠信與守法承諾。在此階段，可能難以判斷供應商是否涉入違法行為。若我們與遭指控違法的供應商互動，這段關係也可能讓我們的業務與聲譽面臨風險。有鑑於此，請在互動前諮詢[道德與法規遵循團隊](#)的意見。

瞭解更多

[全球供應商行為準則](#)



# 我們的公司



# 避免利益衝突

## 我們的作為

我們在 Lam 外都有自己的私人生活，但工作上的決策應優先考慮客戶與公司。若我們能避免利益衝突，就能以公司的利益為重，推動創新。

## 我們這麼做的原因

當我們的私人利益妨礙公司的最佳利益時，利益衝突就產生了。一般來說，我們都有進行私人財務交易的自由，但這種自由有其限制。我們必須迴避可能導致私人利益與 Lam 的利益相衝突的情況。即便是利益衝突的跡象也要迴避，如此，才能公正行事並保護我們的聲譽。



## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能避免利益衝突：

- 留意我們的目標可能受到私人活動或關係影響的情況。
- 避免可能與我們在 Lam 的職責扞格的私人工作或活動。這包括可能導致利益分歧、影響判斷、導致我們濫用 Lam 的資訊，或者影響我們工作表現的私人活動。舉例來說，我們嚴格禁止員工為專家網路工作，因為這有可能在未經授權的情況下，增加洩漏 Lam 敏感資訊的風險。任何公司以外的的工作，我們都應向我們的主管與[道德與法規遵循團隊](#)舉報。
- 若有意加入其他公司董事會，請通報並按規定請求批准。若我們在其他公司擔任董事時遇到與 Lam 的利益相互衝突的情況，須避免此情況或退出董事會。
- 避免大量投資 Lam 的客戶、供應商、業務夥伴，以及競爭對手。這條規則也適用於我們的家人。這種投資可能會影響我們以 Lam 的名義做出的判斷，導致利益分歧，或私人利益。

## 避免利益衝突（續前頁）

- 切勿利用 Lam 的職位賺取私人所得。舉例來說，若有業務機會是因您在 Lam 的職位而生，就須先通報。若 Lam 無意參與且您獲得[道德與法規遵循團隊](#)的批准，則可能可以利用此等業務機會。
- 若我們面臨可能聘用關係親密的人士（不論是家人、伴侶或其他私人關係）或與其共事的情況，必須通報。
- 立即向[道德專線](#)、[道德與法規遵循團隊](#)或[員工關係團隊](#)舉報實際或潛在利益衝突。

### 思考一下

在我任職於 Lam 之前，曾購買 A 公司的股票。該公司最近成為 Lam 的供應商。這是一種利益衝突嗎？

有可能。我們強力勸阻大量投資任何 Lam 的供應商，且任何相關行為均須向[道德與法規遵循團隊](#)通報並獲其批准。請聯絡[道德與法規遵循團隊](#)，以尋求大量投資客戶、供應商、業務夥伴或競爭對手的指引。

### 瞭解更多

[利益衝突程序](#)

[關係政策產生的利益衝突](#)



# 防範詐欺與資產濫用

## 我們的作為

為了防範詐欺與濫用 Lam 的資產與資源，我們應確實遵守我們的政策、程序與內部控管措施。

## 我們這麼做的原因

我們每個人都有責任確保 Lam 的資產被善用，且任何資金的花費均有明確記錄並為恰當開銷。這包括我們財務的所有面向，從金錢的使用方式到我們的會計，乃至於我們與第三方的互動。確實達到財務目標，才能為股東帶來價值，並維護我們的財務誠信。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能保護我們的財務資產：

- 遵循相關步驟以避免資產遭濫用、遺失或遭竊。
- 誠實並盡責使用 Lam 的資金，且僅用於合法業務用途，並遵守所有財務政策與程序，包括我們的[全球商務簽帳卡與費用報帳政策](#)與[全球批准與簽署授權政策](#)。

- 若我們以 Lam 名義付款，應索要恰當的證明文件。
- 在簽署合約、批准交易，或使用、核銷或保存 Lam 的資金或資產之前，獲得必要的審核與批准。
- 若遇到任何濫用公司資產之情事，請向[內部審計](#)或[道德與法規遵循團隊](#)舉報，並向[安全部門](#)舉發竊取者。



### Lam 的財務資產包含哪些？

我們的財務資產包括但不限於：

- 現金與現金等價物
- 投資
- 任何可轉換為金錢的物品

### 瞭解更多

[全球商務簽帳卡與費用報帳政策](#)

[全球批准與簽署授權政策](#)

# 保護我們的有形資產

## 我們的作為

我們妥善保護有形資產，準備邁向下一次大突破。

## 我們這麼做的原因

我們每天都會運用有形資產進行工作。這些資產包括工具與各種設備，從影印機到電腦，乃至於建築與實驗室。我們須仰賴這些資產才能順利完成工作並交付成果。我們必須保護我們的資產並審慎地使用它們。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能保護我們的有形資產：

- 遵守合理的步驟以避免我們的資產遭受毀損、濫用、浪費、遺失或竊取。例如給建築上鎖、確實檢查並護送訪客，以及避免將公司筆電留在車上，或裝進託運行李中。
- 盡量避免為了個人目的使用公司資產。
- 僅於必要時且經過批准後將 Lam 的資產帶離公司。

- 在辦公室中隨時配戴 Lam 識別證，並確保其清晰可見。
- 不得讓未經授權人士使用 Lam 資產。這包括家人與友人。



### Lam 的有形資產包含哪些？

我們的有形資產包括：

- 存貨
- 財產與設備
- 原材料
- 實驗室設備與工具
- 影印機、印表機與電話
- 辦公室家具
- 公司派發的電腦、筆電與行動裝置
- 業務文件與檔案

瞭解更多

[使用 Lam 辨識程序](#)

# 回覆外部詢問

## 我們的作為

我們以負責且統一的方式回覆外部詢問，以維護我們的聲譽與價值觀。

## 我們這麼做的原因

客戶因我們行事一致且誠信而信任我們。在任何以公司名義與公眾互動的場合，我們都須做到這點。為了維護我們的聲譽並持續根據我們的價值觀行事，我們必須以統一且誠信的口吻與公眾溝通。這意味著，我們必須將所有外部詢問轉呈給授權代表 Lam 發言的員工。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能以負責態度回覆外部詢問：

- 將投資請求轉呈至[投資者關係部門](#)。我們不得與經紀人、分析師、專家網路或其他投資社區成員討論重要非公開資訊。僅[投資者關係部門](#)得以 Lam 的名義與投資人溝通。
- 將所有媒體詢問（包括紙本、電視、社群或其他媒體代表）轉呈至[企業溝通部門](#)。僅[企業溝通部門](#)得以 Lam 的名義與任何媒體溝通。

- 切勿在社群媒體、會議、客戶網站或任何公開平台揭露或討論敏感資訊。
- 小心避免在私人貼文（社群媒體、部落格，等等）中給人留下以 Lam 的名義發言的印象。

瞭解更多

[重要非公開資訊公平揭露政策](#)  
[社群媒體使用政策](#)





# 以負責態度使用社群媒體

## 我們的作為

我們利用社群媒體的力量互相連結與表達自己，並審慎維護 Lam 的聲譽。

## 我們這麼做的原因

社群媒體是在世界各地建立連結的絕佳工具。這種強大的全球創新媒介能幫助我們產出想法，向他人學習，並在短時間內建立連結。在使用社群媒體時，我們須在避免傷害公司的前提下審慎表達自己的觀點。我們不得揭露敏感資訊。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能以負責態度使用社群媒體：

- 上班時盡量避免使用社群媒體，以免其干擾我們履行職責。
- 使用社群媒體時秉持我們的價值觀，並永遠記得以尊重和體貼的方式對待他人。
- 絕不在社群媒體上揭露與 Lam、客戶、供應商或業務夥伴有關的敏感資訊。
- 在社群媒體上審慎張貼於 Lam 營業場所拍攝的照片或影片。某些 Lam 營業場所（例如 Silfex）禁止使用私人裝置

拍攝照片或影片。這些照片可能會不經意透露敏感資訊（例如未公開物品的照片）。

- 清楚區別自己的貼文與 Lam 官方授權的貼文。在表達個人意見或張貼個人貼文時，不得表現出由公司發出的樣子。
- 在支持 Lam 或其產品時，表明自己的員工身分。只有在經過許可後才能表示支持。



### 哪些平台算是社群媒體？

社群媒體是指任何類型的線上網站或允許社交與分享內容的應用程式。

例如：

- 社交網站（Facebook、Twitter、LinkedIn、WeChat、TikTok、KakaoTalk 等等。）
- 公司部落格
- 員工部落格
- 留言板

### 瞭解更多

[社群媒體使用政策](#)

[社群媒體守則程序](#)



# 我們的資訊

# 維護準確的記錄與帳目

## 我們的作為

我們確保紀錄與帳目準確、清晰且完整。

## 我們這麼做的原因

完整且準確的財務聲明與業務紀錄有助於我們做出明智的決定與計畫。這些資料能幫助公司股東、客戶與業務夥伴建立信心。我們維護準確的記錄與帳目，以體現誠實與誠信的核心價值觀。這不僅對公司有益，其本身也是正確的作法。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能維護帳本與紀錄的可信度：

- 遵守適用於所在職位的內部控管措施與程序，以及通用會計原則與適用法律。
- 就算能節省時間，也絕不省略任何內部控管措施。忽略某項內部控管措施看起來沒什麼，卻可能會在未來釀成大禍。
- 準備準確、完整且真實的報告（包括費用報告、出勤卡、採購申請、財務交易，以及銷售與生產報告）。
- 準確記錄所有資產、負債、收益、費用與交易。

- 絕不擬造或保有秘密現金資金或其他未登記資產或負債。
- 根據我們的紀錄留存政策與時程維護與摧毀紀錄。
- 遵守證據保管通知，並在接獲[法務部門](#)的進一步指示之前，保留所有通知聲明中提及的電子與紙本紀錄，包括電子郵件、草稿與副本。
- 保留牽涉政府或內部調查的紀錄。若注意到任何牽涉 Lam 的調查或訴訟，須保留相關紀錄並立即聯絡[法務部門](#)。
- 切勿從事違反我方政策與程序的交易。若任何客戶、供應商或業務夥伴要求我們從事違反留存政策且清除紀錄的交易，這是一項重大警訊。在收到相關請求後，我們必須聯絡[法務部門](#)。

## 維護準確的記錄與帳目（續前頁）

思考一下

我的同事常常在時效到期前弄丟或扔掉檔案。我不敢聲張。我該怎麼辦？

在 Lam，我們鼓勵公開溝通，特別是有問題需要討論的時候，但您也可以向[道德專線](#)匿名舉報。遵守紀錄留存政策與時程相當重要，所以這是一項應舉報的緊急問題。

瞭解更多

[全球批准與簽署授權政策](#)

[全球紀錄管理政策](#)

[全球紀錄留存時程](#)



# 禁止內線交易

## 我們的作為

我們禁止內線交易，以維護公平且公開的證券市場。

## 我們這麼做的原因

在工作時，我們可能會得知未向大眾公開，且在投資人決定是否購買或銷售證券時會被認定為重要的資訊。這就是「內部資訊」。當任何人使用此等資訊在股市中圖利自己或避免損失，或向他人通風報信，要他們根據此等資訊進行交易，就算是內線交易。這是一項嚴令禁止的重罪。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能避免內線交易：

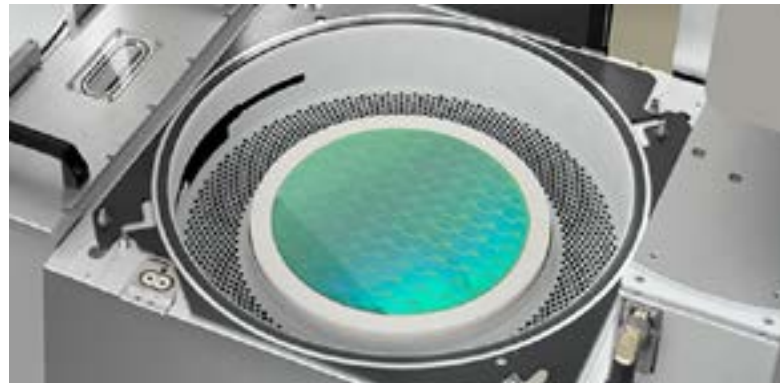
- 若持有 Lam 或相關公司（具備互信關係）的內部資訊，切勿進行 Lam 與該公司的證券交易。我們可以在公開此等資訊的隔天進行交易。
- 切勿向任何 Lam 以外的人士透露內部資訊，包括家人與友人。

- 僅以「須知」為前提在公司內分享內部資訊。
- 切勿直接或間接「通風報信」。所謂「通風報信」，指的是傳遞內部資訊給可能會用以交易證券的人士。
- 切勿從事牽涉 Lam 股票的空頭交易、避險、股權質押或期權交易。除此之外，切勿在保證金帳戶中持有 Lam 股票。
- 切勿推薦任何人購買或銷售 Lam 的證券。
- 切勿與調查公司、經紀人、分析師、投資人或專家網路討論 Lam 的業務或前景。

### 瞭解更多

[內線交易政策](#)

[內線交易程序](#)





# 保護資訊科技

## 我們的作為

我們有責任維護資訊科技的安全與完整。

## 我們這麼做的原因

我的資訊科技資產包括所有在 Lam 通訊系統上建立、傳輸、接收或儲存的資料。這種資訊對於我們的每日作業來說相當重要。我們對自己有權存取的資訊科技負有責任。我們必須確保其安全，才能在未來繼續發展我們的想法與業務。

我們的[敏感資訊保護計畫 \(SIPP\)](#) 列出了我們處理不同類型資訊的方式。我們必須知悉並遵守 SIPP，才能恰當地處理資訊。



### 我們的資料分成四種類型：

- 無標籤：無須為了保護 Lam 與業務夥伴利益而保持機密的資訊。例如公益活動通訊與投資人日簡報。
- 機密：若公開就可能傷害 Lam 或第三方的資訊。這種資訊可能已簽訂保密協議 (NDA)。例如組織架構與/或變更，以及第三方敏感資訊。
- 限制 — 僅限內部：僅限 Lam 員工與簽署 NDA 的授權承包商知悉的資訊。例如圖稿、建築平面圖、價格協議，以及客戶或供應商的身分。
- 限制 — 僅限特定人士：在 NDA 或其他聲明中限制使用的資訊。例如合併與收購 (M&A) 活動與實驗室資料。

預設標籤為機密。若對某資訊分類存有疑慮，應預設其為機密資訊。[資料安全標準](#)中有更多關於這些資料類型的範例。

## 保護資訊科技（續前頁）

### 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能保護資訊科技：

- 在使用 Lam 通訊系統時（不論是否在公司現場），始終遵守我們的[資訊安全與可接受使用政策](#)。
- 切勿以非法或不道德的方式使用 Lam 系統。
- 遵守 SIPP 與其他相關政策及程序，才能避免敏感資訊遭非法揭露或濫用。
- 點開電子郵件、連結和附件時，留意網路威脅。
- 若非在公司許可的資料儲存庫與應用程式內部，切勿在私人行動裝置上儲存 Lam 資料。請記得，Lam 得以合法業務用途為由來存取行動裝置。
- 立即向[全球服務櫃台](#)舉報可疑的網路攻擊。

#### 思考一下

我收到一封電子郵件，其中有一條連結，要求我在電子郵件密碼過期前重設密碼。我不知道自己的密碼過期了，也不認得此郵件信箱。我該怎麼辦？

千萬別點開連結！這很可能是網路釣魚。請點按郵件中的「舉報網路釣魚」(Report Phishing) 按鍵。

#### 瞭解更多

[資訊安全與系統可接受使用政策](#)

[資料安全標準](#)

[SIPP 概覽](#)



# 保護敏感與專利資訊

## 我們的作為

憑藉敏感與專利資訊，我們才能推出一流的解決方案。為此，我們必須保護這些資訊，以持續交付成果。

## 我們這麼做的原因

每一年，我們的收益中有很大大一部分投資於研發部門。其中一種保護投資的方法，就是維護資訊的機密性。

需要保密的資訊不只有技術資訊。洩漏任何未公開資訊（業務計畫、財務績效，以及客戶或供應商資訊）都可能帶來重大損害。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能保護敏感與專利資訊：

- 檢閱並遵守我們的[資料安全標準與敏感資訊保護計畫 \(SIPP\)](#)。請參看前文[保護資訊科技](#)一節以瞭解詳情。

- 如同守護自己的敏感資訊那樣保護他人的敏感資訊。在處理客戶、供應商或其他第三方的敏感資訊時，我們要遵守法律與合約協議。
- 在與他人討論任何牽涉 Lam 的事宜時，小心避免透露敏感資訊。我們必須考慮談話的對象，以及他們獲准得知的資訊範圍。
- 在寄出訊息、電子郵件與附件前仔細檢查，以免不經意洩露資訊。
- 在與外部人士分享敏感資訊前，確保他們已簽署恰當的 NDA。NDA 應界定揭露事宜並限制資訊使用。請聯絡[法務部門](#)以諮詢額外資訊。
- 替電子郵件與附件貼上正確敏感度標籤。詳情請見我們的 SIPP。

### 瞭解更多

[資料安全標準  
SIPP 概覽](#)

# 保護智慧財產

## 我們的作為

我們保護智慧財產，這是我們最珍貴的資產之一。

## 我們這麼做的原因

我們的智慧財產權是重要資產。有了智慧財產，我們才能創新並交付成果。我們每個人都有責任避免智慧財產遭到未經授權的揭露或濫用。我們同時也誠信行事，尊重客戶、供應商與其他業務夥伴及競爭對手的智慧財產權。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能守護智慧財產：

- 遵守合理的步驟以避免 Lam 與他人的智慧財產遭到未經授權的使用與揭露。
- 遵守電腦軟體的版權規定。切勿以違反版權法規或授權合約的方式拷貝或安裝軟體。
- 僅在經[企業溝通部門](#)批准的情況下使用合乎品牌守則的 Lam 商標或標誌。

- 在安裝未經全球資訊服務 (GIS) 事先批准的新軟體前，請求資訊長執行資訊安全審查。



### 智慧財產包括

- 商標
- 版權
- 商業機密
- 技術
- 發明
- 創意
- 專利

### 瞭解更多

[智慧財產團體](#)  
[資訊安全政策例外程序](#)  
[品牌中心](#)

# 保護個人資料

## 我們的作為

就保護資訊安全與個人資料而言，我們每個人都扮演相當重要的角色。

## 我們這麼做的原因

在我們工作時，可能需要取用個人可識別資訊 (PII)。這種資訊會顯示每個人的身分，包括住址、電話號碼、電子郵件信箱，或稅務識別碼。守護員工、客戶與供應商的 PII 是我們的首要任務。維護我們的業務與利害關係人對我們的信任至關重要。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能保護個人資料：

- 不論是在公司以外，還是在公司內部，不屬「須知」的同事之間，都不要分享 PII。
- 僅留存業務、法務或合約所需的員工紀錄。
- 積極參與必要訓練，學會辨識潛在的安全與網路威脅，並避開它們。
- 遵守適用的守則、政策與程序，審慎處理可能經手的 PII。

- 線上工作與回覆電子郵件時，留意網路威脅的風險。請留意網路釣魚、惡意軟體、勒索軟體，與其他網路攻擊的跡象。

### 瞭解更多

[通訊系統使用政策](#)

[通訊系統使用程序](#)

[資料安全標準](#)





A photograph of several wind turbines in a field at dusk or dawn. The sky is dark blue, and the turbines are silhouetted against the horizon. The foreground is a dark, textured field.

# 我們的社區

# 達成我們的 ESG 承諾

## 我們的作為

藉由 ESG 計畫，我們提升了企業彈性、客戶信任，以及長遠價值。

## 我們這麼做的原因

在 Lam，我們致力於將環境、社會與治理（三者簡稱為 ESG）原則整合進我們的所有面向。若我們能考慮每一行為的環境與社會影響，就能提升企業彈性，並提高整個業界的標準。

我們所有人都有責任實現 ESG 目標。這可能包括舉手之勞的小事（像是資源回收），也可能是更大的行動，例如將 ESG 整合進我們的日常工作與營運方式中。只要同心協力，我們定能締造更環保、更美好的世界。

## 我們的作法

以下數項策略支柱是我們 ESG 策略、優先事項，與目標的基礎：

- 企業與治理
  - 將 ESG 整合進我們的企業營運中。
  - 培養責任感與擔當意識。
  - 設定策略與目標。

- 產品與客戶
  - 研擬創新策略時，將 ESG 納入考慮。
  - 支持客戶的 ESG 目標，藉以成為他們的首選夥伴。
  - 在設計時，將環境保護原則納入考量。
- 永續營運
  - 投資能源、水源、廢棄物，以及減少溫室氣體排放的項目，將我們對環境的影響減至最低。
- 我們的工作環境
  - 建立包容、多元，且敬業的工作環境，並讓大家都能夠在健康、安全的情況下發揮最佳表現。
- 負責任的供應鏈
  - 確保建立合乎道德的盡責企業生態系統，關注人權與環境議題。
- 我們的社區
  - 參與關注轉化學習、彈性社區、包容性社會的計畫，成為盡責的企業公民。

瞭解更多

[2022 年環境、社會與治理報告](#)  
[環境、社會與治理頁面](#)

# 促進環境保護與永續發展

## 我們的作為

我們在營運、供應鏈以及我們創造的產品等面向保護環境，進而讓世界變得更美好。

## 我們這麼做的原因

現下，全球面臨的一項最嚴峻挑戰便是應對氣候變遷。在這當中，我們每個人都可以貢獻自己的一份心力。我們自己的研發與製造活動會對環境造成影響。客戶使用我們的產品時亦然。若我們能加速應對氣候變遷的行動，也能敦促客戶、供應商，與其他業務夥伴加入我們的行列。

Lam 預計於 2030 年完全使用可再生電力營運，並在 2050 年實現淨零排放，這些是我們努力達成的永續目標。關於減少廢棄物以及保護水源與能源，我們也有相關目標與計劃。我們與客戶以及供應商齊心實現這些目標並守護地球。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能促進環境保護與永續發展：

- 遵守我們的環境、社會與治理 (ESG) 計畫、Lam 政策與程序，以及所有適用法律，並朝我們的永續目標邁進。
- 要求供應商設定並達到排放目標，同時提高產品能源效率。
- 想辦法將環境保護原則整合進 Lam 工具的設計與生產過程中。
- 想辦法在日常工作中減少、恢復、重複利用與回收各種素材。這可能包括每天舉手之勞的小事，像是正確分類廢棄物、避免使用一次性物品，或者上班時使用自己的水瓶或馬克杯。
- 找機會將環境永續性整合進我們的日常職責中，並向公司提出新想法，試圖減輕我們對環境的影響。
- 參與 Lam 贊助的環境保護活動，像是各種挑戰與社區志工活動。

## 促進環境保護與永續發展（續前頁）

- 監控並管理有害和無害廢棄物，才能避免掩埋這些廢棄物並安全棄置它們。
- 關閉電腦、監視器、會議室燈光與電視，減少能源使用。
- 遵守我們的化學資訊管理系統 (CIMS) 以安全地使用化學品。我們會立即舉報危險事件。

### 思考一下

由員工領導的綠色團隊 (Green Team) 會評估我的園區如何能以更永續的方式營運。我有一些想法，但不確定能否在上班時間跟他們溝通。我該怎麼辦？

問

Lam 將永續性視作一切工作的首要任務。我們想鼓勵每位員工勇於發表想法。與您的主管討論在與綠色團隊合作的過程中，如何平衡您的工作量。

答

### 瞭解更多

[2022 年環境、社會與治理報告](#)  
[環境、社會與治理頁面](#)



# 尊重人權

## 我們的作為

我們致力於維護並保護公司、社區與供應鏈的各種人權。

## 我們這麼做的原因

有尊嚴且安全地工作，這是基本人權。確保供應鏈員工的健康與安全是我們的責任。不論在何處營運，我們都會採取防止侵害勞工，以及改善工作條件的措施。我們也會用同樣標準要求我們的供應商。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能保護 Lam 供應鏈的人權：

- 遵守我們的[人權政策](#)，包括遵守保護人權的法律。例如英國 2015 年的《反現代奴隸法》以及 2010 年的《加州供應鏈透明度法案》。
- 絕不允許在營運過程中強迫勞工或使用契約、抵債或未成年勞工，包括人口販運與奴役。
- 對衝突礦產進行盡職調查。我們是負責企業聯盟 (RBA) 的成員，也參與了負責礦物計畫 (RMI)，有責任評估供應商與冶煉廠。此等盡職調查旨在避免牽涉採集衝突礦產的人權問題。

- 要求供應商維護人權。我們會監督供應商，並提供訓練，確保它們遵守我們的[全球供應商行為準則](#)以及 RBA 原則。
- 若目睹錯誤、非法或危險情事，絕不袖手旁觀。我們永遠能使用 Lam [道德專線](#)舉報此等情事。

### 思考一下

問

我最近造訪一處供應商位址，目睹大部分員工看起來相當疲累，超時工作且未輪班。我擔心這是侵犯人權的跡象。我該怎麼辦？

答

立即使用[道德專線](#)舉報。我們必須確保供應商尊重人權。若目睹任何非法勞工或不公平對待，務須舉報。

### 瞭解更多

[全球聘僱政策](#)  
[全球供應商行為準則](#)  
[人權政策](#)



# 對社區做出貢獻

## 我們的作為

我們鼓勵員工參與志工活動、配捐計畫與支持慈善組織，全身心投入我們的社區，為下一代打造更美好的世界。

## 我們這麼做的原因

若想打造更美好的世界，向社區做出貢獻是不可或缺的一環。我們關注轉化學習、彈性社區與包容性社會等倡議，這些倡議符合我們的核心價值觀，讓我們能夠在生活、工作、遊樂中實現正向改變，一同開創未來。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能以負責態度對社區做出貢獻：

- 想辦法回饋社區。不論是擔任志工，亦或參與論壇或慈善活動，我們每個人都能改變世界。
- 主要藉由 Lam Research 基金會，以公司名義捐助，並至 Lam Research 網頁敦促慈善機構直接將這些捐助用於 [ESG 與我們的社區](#)。我們必須遵守 [Lam 基金會指導原則](#) 所列出的程序。

- 切勿使用 Lam 基金支付任何非法或不當款項，或是對公司員工或聲譽有不利影響的款項。
- 切勿使用 Lam 公司銀行卡或採購卡進行捐助。
- 若有意捐助設備或贊助大學研究，請參考 [設備捐助程序](#) 與 [大學合作守則](#)。
- 絕不直接或間接徵求供應商、廠商、客戶或其他第三方的捐助。
- 絕不強迫他人捐款給慈善組織或其他社區活動。若您身為主管，請勿要求您的下屬進行捐助，這會為他們帶來不必要的壓力，或認為自己有義務進行捐助。
- 若有任何問題，請參考我們的 [贊助與捐助守則](#)，或洽詢您的主管。

### 瞭解更多

[Lam 基金會指導原則](#)

[Lam 基金會贊助尋求者資訊](#)

[贊助與捐助守則](#)

[大學合作守則](#)

[設備捐助程序](#)

# 以負責態度參與政治活動

## 我們的作為

我們要以負責態度參與政治活動才能持續改善社區。

## 我們這麼做的原因

Lam 鼓勵員工行使公民權利，參與政治活動。這能對我們的社區產生正面影響。若要參與政治活動，應將其與工作區別開來，因為我們不應給人留下 Lam 支持個人事業的印象。

## 我們的作法

若我們能做到下列幾點，就能以負責態度參與政治活動：

- 切勿利用 Lam 資源（包括上班時間）從事政治活動。
- 切勿強迫同事捐出政治獻金或參與政治活動。我們尊重彼此的信仰、偏好與時間。
- 切勿利用職責，或以 Lam 的名義，替政黨或候選人工作。
- 未經[全球政府事務部門](#)的事先批准，切勿以公司名義表達政治立場。代表公司參加商會組織或其他外部委員會的同仁特別需要遵守這點。

- 未事先取得[全球政府事務部門](#)的書面批准，切勿遊說或從事其他政治活動，或對外分享 Lam 的遊說活動。
- 在與政府官員互動之前，預先徵求[全球政府事務部門](#)的書面批准。

## 問答

### 思考一下

我提早完成工作。我可以利用剩餘的上班時間從事競選活動嗎？

不可以。我們不能利用公司資源（包括上班時間）從事政治活動。若您提早完成工作，請知會您的主管。

### 瞭解更多

[政治活動與政府事務程序](#)  
[公共政治參與及政治活動聲明](#)



# 道德與法規遵循

# 法規遵循長 Pearl Del Rosario 的話

建立合乎道德的文化有賴於人人都尊重 Lam 的核心價值，諸如誠實、誠信與公開溝通。道德與法規遵循團隊在此支持您：我們隨時待命，並指望您行所當行。

若您看到心存疑慮的事，請聯絡我們或電洽道德專線。讓我們一起為更美好的世界攜手合作。



# 我們為您提供幫助

我們的道德與法規遵循團隊能提供下列幫助：

- 就從事業務活動時遵守 Lam 準則、政策與程序的方式提供指引。
- 提供道德與法規遵循的相關訓練與通訊。
- 接受疑似違背我方準則、政策、程序與法律的舉報並展開調查。

我們有一套可信的程序，讓道德與法規遵循團隊能執行公正且完整的調查，實事求是，並提出補救方案。道德與法規遵循團隊執行的調查均為機密，且通常享有律師與客戶間的保密特權。

若懷疑有任何違背 Lam 準則、政策、程序或法律的情事，請聯絡[道德與法規遵循團隊](#)，或透過[道德專線](#)舉報。

瞭解更多

[舉報疑慮政策](#)





# 道德專線提醒

請記得，您可以使用我們的道德專線舉報疑慮或提出問題：

- 網站：[www.lamhelpline.ethicspoint.com](http://www.lamhelpline.ethicspoint.com)。
- 電話：美國 1-855-208-8578（其他電話號碼可前往網站查詢）。

您也可以聯絡任何下列資源：

- 道德與法規遵循團隊、法務部門、人資部門或員工關係團隊
- 道德與法規遵循團隊信箱：[ethics@lamresearch.com](mailto:ethics@lamresearch.com)
- 員工關係團隊信箱：[employee.relations@lamresearch.com](mailto:employee.relations@lamresearch.com)
- 審計委員會：
  - Attention Board Audit Committee, P.O.Box 5010, Fremont, CA 94537-5010
- 您的主管





[www.lamresearch.com](http://www.lamresearch.com)