



Innovation avec *intégrité*

CODE DE CONDUITE



Un message de Tim Archer

Lam Research a été construite sur la base de l'innovation avec intégrité, un principe qui nous guide avec succès depuis plus de 40 ans. Nous sommes une entreprise animée par des valeurs et nous menons nos activités dans le plus grand respect de nos employés, de nos clients, de nos fournisseurs et de nos actionnaires, ainsi que dans le respect de la loi.

Alors que nous nous efforçons de réaliser des progrès décisifs dans le domaine des semi-conducteurs, qui définiront la nouvelle génération de technologies, nos décisions sont guidées par nos Valeurs Fondamentales. Bien plus que des mots, ces valeurs sont ancrées dans notre culture d'entreprise. En effet, la confiance, la responsabilité et le travail d'équipe sont les principes qui nous permettent d'offrir à nos clients les solutions les plus performantes.

Notre Code de Conduite constitue le fondement de cette culture et nous attendons de tous nos employés qu'ils se familiarisent avec nos politiques, procédures et principes. Ces normes s'appliquent à tous les employés de Lam, quels que soient leur poste ou leur lieu de travail. Chacun d'entre nous a pour mission de faire son travail avec honnêteté, en communiquant ouvertement, en favorisant l'inclusivité et le respect mutuel envers les personnes avec lesquelles nous travaillons.

Chez Lam, nous savons que la véritable innovation ne se fait jamais de manière isolée. Nos réalisations résultent d'une collaboration, d'une précision et d'un engagement à exercer nos activités correctement. Par le biais de notre [Ligne d'assistance en matière d'éthique](#) et d'autres options de signalement, nous encourageons nos employés à poser des questions ou à demander des précisions sur nos politiques et procédures, et nous leur fournissons des moyens confidentiels de prendre la parole lorsqu'ils constatent quelque chose qui pourrait ne pas respecter nos principes.

Nous nous engageons à faire en sorte que les employés de Lam travaillent avec un sens profond de l'objectif, de l'éthique et de la responsabilité individuelle. C'est de cette manière que nous instaurons la confiance avec toutes nos parties prenantes. Nous savons que notre comportement est tout aussi important que les produits que nous créons. Pour atteindre nos objectifs ambitieux pour l'avenir, nous devons toujours agir avec agilité, transparence et avant tout, avec honnêteté.

Je vous remercie pour tout ce que vous faites pour Lam.

Tim Archer
PDG

Table des matières

Nos normes 5

Innovation avec intégrité

Nos responsabilités

Respect de nos obligations

Prise de décisions éthiques

Liberté de communication 10

Poser des questions et signaler des préoccupations

Que se passe-t-il lorsque je signale une préoccupation ?

Nos employés 13

Favoriser l'inclusion et la diversité

Lutter contre le harcèlement et la discrimination

Assurer la sécurité et la santé sur le lieu de travail

Assurer la sécurité de nos employés

Nos clients et tiers 19

Lutte contre la corruption et les pots-de-vin

Offrir et recevoir des cadeaux, des repas, des voyages et des divertissements

Gérer le commerce mondial avec intégrité

Mener une concurrence honnête et loyale

Recueillir des renseignements sur la concurrence

Travailler avec les clients, les fournisseurs et les partenaires commerciaux

Notre Société 28

Éviter les conflits d'intérêts

Lutter contre la fraude et l'abus d'actifs

Sécuriser nos actifs physiques

Répondre aux demandes d'informations externes

Utiliser les réseaux sociaux de manière responsable

Nos informations 35

Tenir des registres et des comptes exacts

Interdire les délits d'initiés

Sécuriser les technologies de l'information

Protéger les informations sensibles et exclusives

Protéger la propriété intellectuelle

Protéger les données personnelles

Nos communautés 44

Respecter nos engagements ESG

Promouvoir la protection de l'environnement et le développement durable

Respecter les droits humains

Contribuer à nos communautés

Participer de manière responsable au processus politique

Éthique et conformité 51

Un message de Pearl del Rosario, Directrice de la conformité

Nous sommes là pour vous aider

Rappel sur la Ligne d'assistance en matière d'éthique

Clause de non responsabilité

Indépendamment du présent Code de conduite, Lam Research a adopté un [Code d'éthique](#) conformément aux exigences de la Securities and Exchange Commission des États-Unis et aux règles de cotation du NASDAQ Stock Market.

Notre Mission et nos Valeurs

Notre Mission

Des progrès décisifs dans le domaine des semi-conducteurs qui définissent la nouvelle génération.

Nos Principes Directeurs

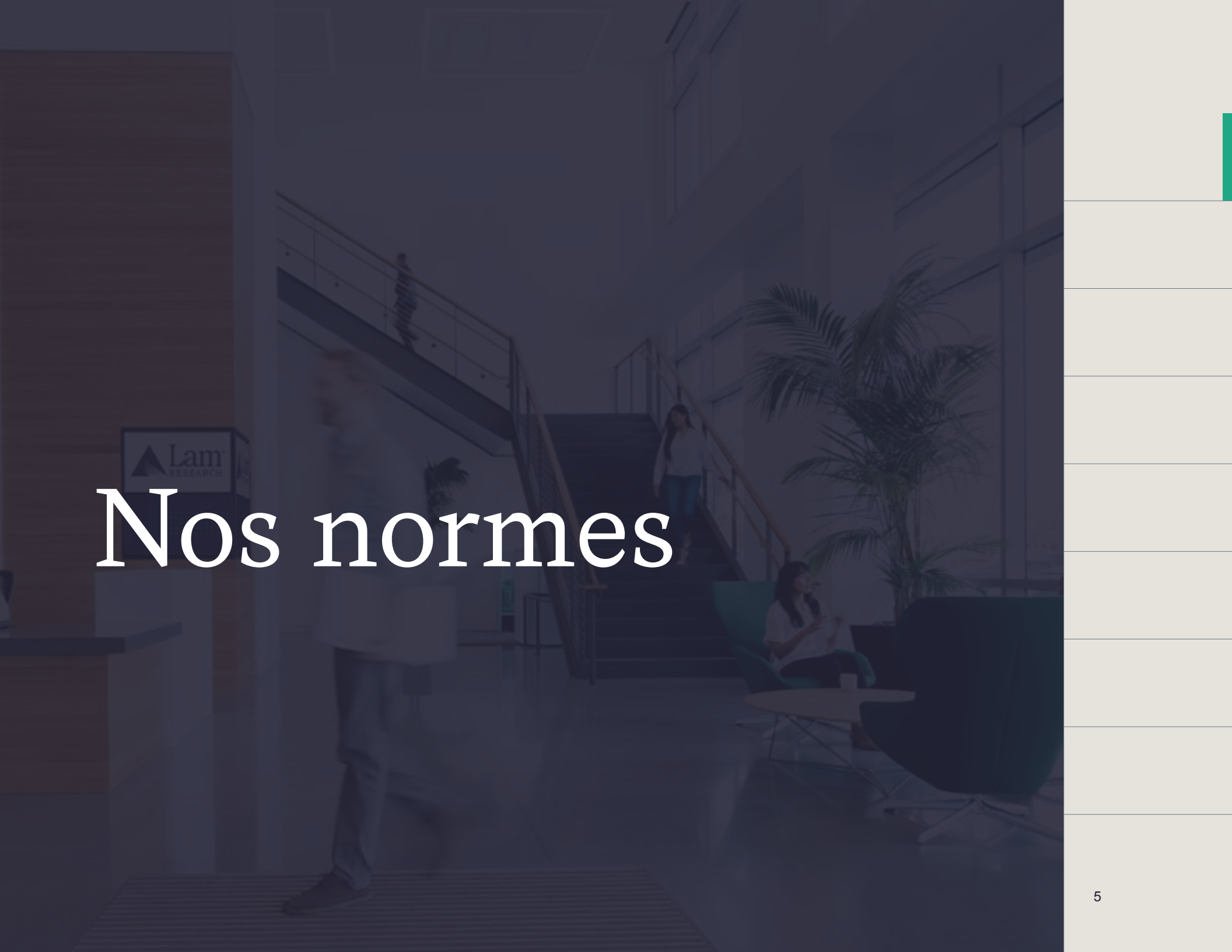
- Penser client, entreprise, individu
- Être le numéro un en termes de confiance des clients
- Attirer, fidéliser et développer les meilleurs talents
- Fournir des solutions de pointe
- Atteindre les objectifs financiers pour offrir de la valeur aux actionnaires
- Agir avec détermination pour un monde meilleur

Nos Valeurs Fondamentales

- Accomplissement
Fixer des objectifs ambitieux et produire des résultats
- Agilité
Exécuter avec rapidité, flexibilité, qualité et raison
- Honnêteté et intégrité
Être franc et fait preuve du plus haut niveau de principes moraux et éthiques, en faisant toujours ce qui est correct
- Inclusion et diversité
Créer un environnement où les différents parcours et perspectives sont les bienvenus, sont entendus et reconnus

- Innovation et constante amélioration
Générer des idées et accepter le changement qui nous rendent meilleurs en tant que personnes et en tant que Société
- Confiance et respect mutuels
Favoriser les interactions authentiques en tenant compte des autres
- Liberté de communication
Prendre la parole en toute franchise, écouter avec respect et demander un retour
- Appropriation et Responsabilité
Assumer ses responsabilités, initier la résolution des problèmes et tenir ses engagements
- Travail en équipe
Collaborer et coopérer pour atteindre des objectifs communs



A blurred photograph of a modern office interior. In the foreground, a person is walking past. In the background, a woman is walking up a set of stairs. To the right, another woman is sitting in a teal armchair. A large potted plant is visible. On the left, a sign for 'Lam RESEARCH' is mounted on a wall. The text 'Nos normas' is overlaid in white.

Nos normas

Innovation avec intégrité

Le thème « innovation avec intégrité » décrit comment nous devrions poursuivre notre mission tout en restant fidèles à nos Valeurs fondamentales. Le Code de conduite (« le Code ») décrit comment y parvenir, en énonçant les mesures que nous devrions prendre dans divers domaines pour nous aider à innover avec intégrité.

Le Code est divisé en neuf sections. Les trois premières sections traitent de notre mission et de nos valeurs, normes et responsabilités, ainsi que de la façon dont nous gérons les décisions éthiques et signalons les préoccupations. Les cinq sections suivantes sont axées sur des sujets liés à l'éthique et aux risques de conformité en ce qui concerne différents groupes parties prenantes :

- Nos employés
- Nos clients et tiers
- Notre Société
- Nos informations
- Nos communautés

Chaque sujet à risque est divisé en trois sous-sections :

Ce que nous faisons

Une déclaration de notre approche du sujet à risque, qui définit les attentes en ce qui concerne la manière dont nous devons agir avec intégrité.

Pourquoi nous le faisons

Une explication de la raison pour laquelle cette approche illustre nos valeurs, tout en nous aidant à atteindre notre objectif et notre mission.

Comment nous le faisons

Comment devons-nous nous comporter pour répondre à nos attentes ?

La dernière section du Code traite des rôles à la fois de nos équipes d'éthique et de conformité (E&C) et de nos équipes de relations avec les employés (RE) et répertorie les ressources que nous pouvons contacter pour recevoir des conseils ou signaler une préoccupation.



Nos responsabilités

Notre Code s'applique à l'ensemble de Lam :

- Employés
- Travailleurs temporaires
- Sous-traitants
- Consultants
- Stagiaires

Les références à « Lam » ou « Société » dans le Code renvoient à Lam Research Corporation et à chacune de ses filiales. Les termes « notre » et « nos » dans le Code se réfèrent à chaque employé de Lam et de ses filiales et à chaque personne mentionnée ci-dessus.

Nous sommes tous responsables du respect du Code. Chacun d'entre nous doit également suivre une formation annuelle en ligne pour revoir les normes du Code et renforcer ses connaissances.

Responsabilités des Responsable

En tant que leaders, les Responsables sont chargés de bâtir une communauté autour de notre Code et de nos Valeurs fondamentales. Ils doivent :

- Être des modèles et refléter nos Principes directeurs.
- Veiller à ce que leurs équipes et leurs employés agissent avec intégrité et respect.
- Encourager les employés à poser des questions et à signaler des préoccupations.
- Appliquer notre Code, nos politiques et procédures chaque jour.



Respect de nos obligations

Nous respectons nos obligations envers nos clients, partenaires commerciaux, communautés et les uns envers les autres en suivant le Code. Nous devons également nous conformer aux politiques et procédures de Lam qui sont applicables à nos postes afin de mener nos activités de manière légale et éthique.

Le présent Code de conduite complète, et ne remplace pas, les autres politiques et procédures de Lam, qui régissent également votre comportement. En cas de doute, les politiques réelles auxquelles il est fait référence dans ce document régissent votre comportement.

Les conséquences d'une mauvaise conduite peuvent être graves selon la situation, et peuvent conduire jusqu'au licenciement. Les conséquences en cas mauvaise conduite peuvent également entraîner des amendes importantes et même des peines de prison.



Prise de décisions éthiques

Notre Code ne peut couvrir toutes les situations qui peuvent survenir, mais il nous fournit un cadre pour nous aider à prendre des décisions éthiques. Il contribue également à sensibiliser les gens aux risques liés à l'éthique et à la conformité auxquels nous pouvons être confrontés au travail. Nous pouvons être confrontés à des zones d'ombre où il est difficile de discerner la meilleure action à prendre. Posez-vous les questions suivantes pour vous aider à gérer les situations difficiles.



POUVONS-NOUS le faire ?

Est-ce conforme aux lois, politiques et procédures en vigueur ?

DEVRIIONS-NOUS le faire ?

Est-ce éthique et est-ce que cela respecte notre Code et nos Valeurs fondamentales ?

Est-ce une BONNE idée ?

Cela améliorera-t-il notre culture et notre entreprise sans compromettre notre réputation ?

Si vous avez répondu « oui » à toutes les questions, vous pouvez continuer en toute confiance ! Si vous avez répondu « non » à une question, ou si vous n'êtes pas sûr, consultez votre responsable, le [Service d'éthique et de conformité](#) ou le [Service juridique](#) avant de continuer.

A woman with long brown hair, wearing a dark top, is smiling and gesturing with her hands while speaking. A man with dark hair, wearing a dark shirt, is seen from the side, listening. The background is a blurred classroom setting with a whiteboard.

Liberté de Communication

Poser des questions et signaler des préoccupations

On ne s'attend pas à ce que nous mémorisions toutes nos attentes. Mais nous avons la responsabilité de poser des questions lorsque nous ne sommes pas sûrs de quelque chose et de signaler toute préoccupation concernant des violations potentielles ou réelles de notre Code, de nos politiques et procédures, ou de la loi. Nous pouvons poser des questions ou soumettre des signalements en :

- contactant la [Ligne d'assistance en matière d'éthique](#).
 - Site Web : www.lamhelpline.ethicspoint.com.
 - Par téléphone : + 1 855-208-8578 aux États-Unis ([les numéros pour les autres pays sont disponibles sur le site Web](#)). La [Ligne d'assistance en matière d'éthique](#) est accessible via nos sites Web externes et internes. Des interprètes couvrant plus de 75 langues étrangères sont disponibles pour les soumissions par téléphone. Les préoccupations peuvent être signalées anonymement, lorsque la loi le permet. Tous les signalements sont traités de manière confidentielle.
- contactant le [Service d'éthique et de conformité](#), le [Service juridique](#), le [Service des ressources humaines](#) ou encore le [Service des relations avec les employés](#).
- envoyant un e-mail au Service d'éthique et de conformité à : ethics@lamresearch.com.
- envoyant un e-mail au Service des relations avec les employés à : employee.relations@lamresearch.com.
- contactant le comité d'audit :
 - À l'attention du comité d'audit du conseil d'administration, P.O. Box 5010, Fremont, CA 94537-5010



Que se passe-t-il lorsque je signale une préoccupation ?

Lam prend au sérieux les allégations de mauvaise conduite. L'équipe appropriée mènera l'enquête. Vous devez coopérer pleinement aux enquêtes. Vous ne devez pas discuter d'enquêtes avec qui que ce soit à moins d'y être invité par un enquêteur.

Lam vous encourage à vous identifier lorsque vous faites un signalement. Cela facilite la communication et le suivi. Cependant, vous avez la possibilité de rester anonyme, lorsque la loi le permet. Dans tous les cas, votre identité restera confidentielle. La Société ne partagera les informations que sur la base du besoin de savoir, et même dans ce cas, elle ne partagera que le minimum d'informations possible pour rester efficace.

Tolérance zéro pour les représailles

Lam s'engage à créer un environnement de signalement sûr et vous encourage à prendre la parole si vous soupçonnez une violation possible de nos politiques, procédures ou lois. Lam ne tolère pas de représailles contre quiconque fait un signalement de bonne foi ou participe à une enquête. Les représailles constituent une violation de notre Code et seront traitées comme telles.

Dérogations

Les exceptions au Code sont rares. Les dérogations doivent être approuvées par le PDG et la direction du service juridique ou celle de la conformité.

EN SAVOIR PLUS

[Politique relative au signalement des préoccupations](#)





Nos employés

Favoriser l'inclusion et la diversité

Ce que nous faisons

Nous favorisons une culture diversifiée et équitable où chaque personne se sent estimée, incluse et habilitée à réaliser son plein potentiel.

Pourquoi nous le faisons

L'inclusion et la diversité (I&D) sont ancrées dans nos Valeurs fondamentales, car elles sont au cœur de notre Société. Nous savons que les gens travaillent mieux ensemble quand chacun se sent inclus. Nous savons également que l'innovation est alimentée par des idées et points de vue différents, qui émergent au sein d'équipes aux antécédents et expériences divers. C'est pourquoi l'I&D nous permet d'atteindre notre objectif : laisser libre cours au pouvoir de l'innovation, ensemble, pour un monde meilleur.

Comment nous le faisons

Nous encourageons l'inclusion et la diversité lorsque nous :

- Sollicitons les opinions de chaque membre de l'équipe et que nous tenons en haute estime tous les points de vue.
- Écoutons les autres avec curiosité, confiance mutuelle et respect.
- Construisons nos équipes en recherchant la diversité et en invitant les groupes sous-représentés à la table.
- Participons pleinement aux formations à I&D et posons des questions lorsque nous en avons.

- Prenons des mesures d'aménagement raisonnables pour répondre aux besoins individuels de tous les collègues pour leur permettre d'accomplir leur travail. Cela comprend l'adaptation de l'espace de travail pour la mobilité.
- Prenons la parole les uns pour les autres lorsque nous pensons que nos perspectives ou celles des autres ne sont pas respectées.

Réfléchissez-y !

Q

Mon Responsable est contrarié par le fait qu'une collègue enceinte demande trois mois de congé maternité payé. Il s'en plaint fréquemment, et je me rends bien compte que ma collègue se sent embarrassée. Puis-je y faire quelque chose ?

R

Oui ! Prenez la parole au nom de votre collègue pour que ce problème soit abordé. Le comportement de votre Responsable n'est ni acceptable ni inclusif. Le Programme mondial de congé parental de LAM prévoit généralement jusqu'à six mois de congés payés pour les mères biologiques (y compris le congé de lien parental) et jusqu'à quatre mois de congés payés pour les autres parents. Votre Responsable doit répondre aux besoins de votre collègue et faire respecter ses droits. Si vous ne vous sentez pas à l'aise d'en parler à votre Responsable, signalez-le problème au [Service des relations avec les employés](#).

EN SAVOIR PLUS

[Politique mondiale relative à l'emploi](#)

[Notre lieu de travail | Rapport ESG 2021 de Lam Research](#)

Lutter contre le harcèlement et la discrimination

Ce que nous faisons

Nous favorisons un environnement de travail fondé sur la confiance et le respect mutuels, et exempt de harcèlement et de discrimination.

Pourquoi nous le faisons

Nos employés constituent notre ressource la plus importante. Nous mettons tout en œuvre pour créer un lieu de travail sûr et professionnel où chacun a les mêmes chances de s'épanouir. Nous ne tolérons aucune forme de harcèlement ou de discrimination.



Qu'est-ce que le harcèlement ?

Le harcèlement est toute forme (verbale, physique, visuelle ou écrite) de comportement indésirable qui humilie, offense ou dégrade une autre personne sur la base de ses caractéristiques protégées. Ces caractéristiques comprennent notamment :

- la race
- la couleur
- l'origine nationale
- la religion
- la croyance
- le sexe (y compris l'orientation sexuelle, l'identité de genre ou la grossesse)
- l'âge
- la situation de handicap (y compris physique et mental)
- les problèmes médicaux
- l'ascendance
- les informations génétiques (y compris les antécédents médicaux familiaux)
- la situation matrimoniale

Le harcèlement est interdit par notre [Politique mondiale relative à la lutte contre le harcèlement](#) et, dans certains cas, peut être illégal lorsqu'il crée un environnement de travail hostile ou nuit à la capacité de travail d'une personne. Peu importe si le comportement atteint le niveau d'un comportement illégal, ce genre de traitement va à l'encontre de tout ce que nous défendons chez Lam.

Lutte contre le harcèlement et la discrimination (suite)



Qu'est-ce que la discrimination ?

La discrimination consiste à traiter quelqu'un de manière défavorable et injuste sur la base de ses caractéristiques protégées. La discrimination sur le lieu de travail peut avoir un impact négatif et grave sur l'emploi d'une personne et n'est jamais acceptable chez Lam.

Comment nous le faisons

Nous évitons le harcèlement et la discrimination lorsque nous :

- respectons nos collègues et que nous nous traitons les uns les autres avec considération.
- tenons compte de l'impact que nos paroles et nos actions pourraient avoir sur les autres *avant* de parler ou d'agir.
- prenons des décisions en matière d'emploi, y compris le recrutement, l'embauche, la promotion, l'affectation des tâches et la rémunération, en nous fondant uniquement sur le mérite.
- agissons de façon uniforme pour aborder ou signaler les problèmes.
- prenons la parole en cas de problème et que nous signalons tout comportement harcelant ou discriminatoire au Service des relations avec les employés à employee.relations@lamresearch.com ou [en ligne](#).

EN SAVOIR PLUS

[Politique mondiale relative à l'emploi](#)

[Politique mondiale relative à la lutte contre le harcèlement](#)



Assurer la sécurité et la santé sur le lieu de travail

Ce que nous faisons

Nous accordons la priorité à la santé et à la sécurité. Nous prenons des mesures pour protéger et promouvoir le bien-être de chaque employé.

Pourquoi nous le faisons

Avant de pouvoir atteindre nos objectifs, nous devons nous sentir en sécurité, en bonne santé et prêts à travailler. C'est pourquoi chez Lam, notre bien-être physique, mental et émotionnel est une priorité absolue. Chaque jour, nous prenons des mesures pour nous assurer que nous travaillons dans des conditions sûres en suivant les procédures de sécurité, en participant à des formations et en mettant en œuvre des mesures de contrôle des risques.

Comment nous le faisons

Nous assurons la sécurité et la santé de nos lieux de travail lorsque nous :

- Respectons les lois, règlements, politiques et procédures applicables en matière de sécurité.
- Participons activement aux formations à la sécurité et posons des questions lorsque nous ne sommes pas sûrs de quelque chose.
- Communiquons souvent et ouvertement au sujet des procédures et des précautions à prendre.

- Ne tolérons jamais les menaces, les comportements menaçants ou les actes de violence.
- Examinons les performances des sous-traitants en matière de sécurité pour nous assurer qu'ils respectent nos normes de sécurité.
- Signalons immédiatement tout comportement violent ou menaçant à un responsable et au [Service de sécurité](#). En cas de danger imminent, nous devons appeler le [Service de sécurité](#).

Réfléchissez-y !

Q

L'une des soupapes de sécurité du laboratoire où je travaille présente une fuite. La fuite est minime et ne semble pas poser de problème. Devrais-je faire quelque chose ?

R

Oui. Vous devez signaler immédiatement la fuite afin qu'elle puisse être arrêtée. Utilisez le numéro de téléphone figurant sur la [page de signalement d'urgence de Lam](#). Il est essentiel d'agir rapidement. Les produits chimiques et autres substances dangereuses peuvent être très nocifs pour l'homme et l'environnement.

EN SAVOIR PLUS

[Politique HSE](#)

[Procédure mondiale relative à la violence et à la sécurité sur le lieu de travail](#)

Assurer la sécurité de nos employés

Ce que nous faisons

Nous protégeons nos employés en sécurisant nos installations et en luttant contre la violence.

Pourquoi nous le faisons

Chacun de nous devrait se sentir en sécurité dans nos bâtiments et nos installations. Nous devons collaborer pour assurer la sécurité de nos espaces de travail en suivant les procédures de sécurité et en restant vigilants. Nous devrions être en alerte pour les situations dangereuses et savoir quoi faire en cas d'urgence.

Comment nous le faisons

Nous assurons la sécurité de nos employés lorsque nous :

- Permettons uniquement aux personnes autorisées d'accéder aux installations de Lam.
- Connaissons bien les personnes qui travaillent dans nos services.
- Accompagnons les visiteurs à tout moment et ne les autorisons pas à pénétrer dans les zones d'accès restreint.
- Signalons immédiatement les conditions dangereuses, les comportements inhabituels et les risques.

Réfléchissez-y !

Q

J'ai entendu un de mes collègues se vanter au déjeuner du fait qu'il porte toujours sur lui son arme de poing. Peut-il l'apporter dans le bâtiment ?

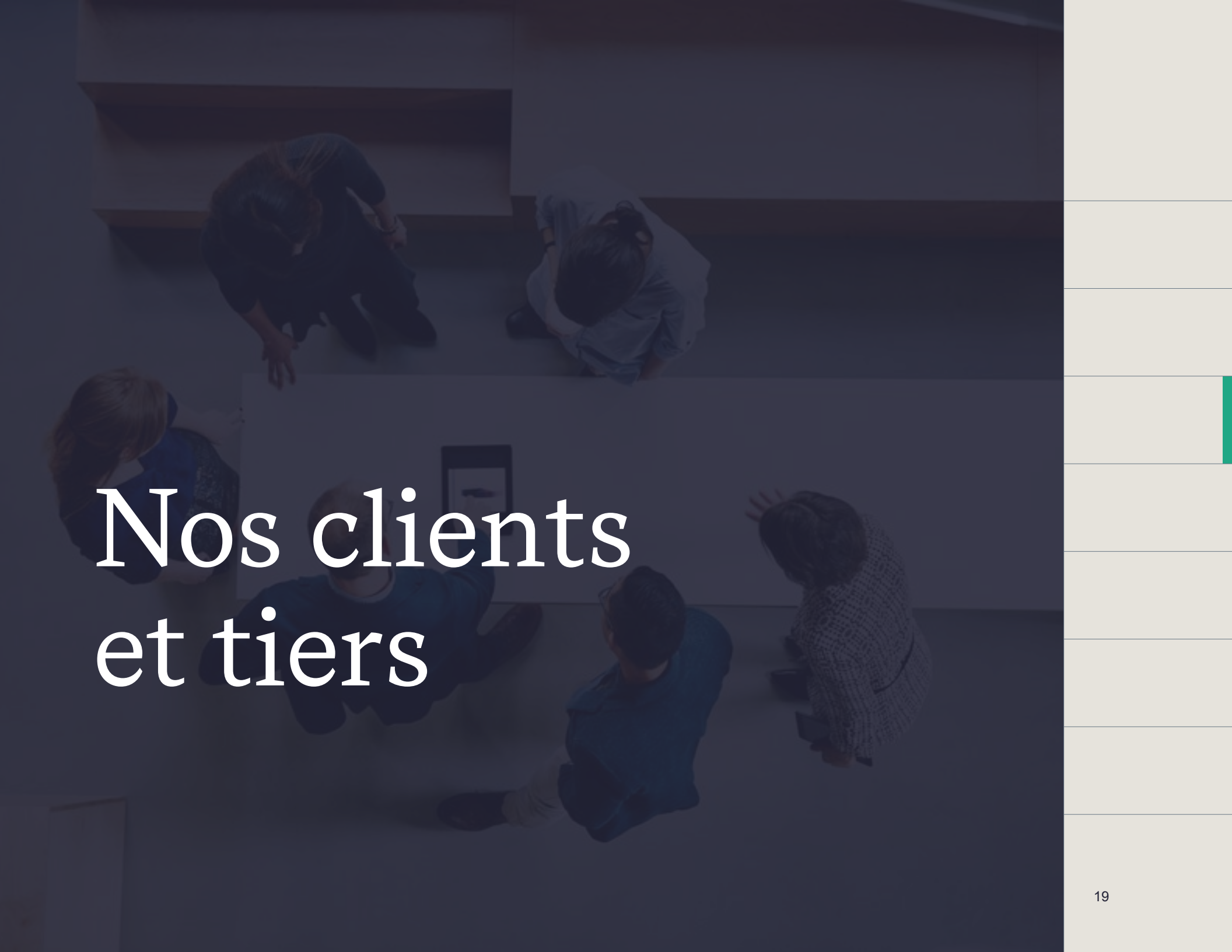
R

Non. Les armes ne sont pas autorisées dans les locaux de Lam. Signalez-le immédiatement au [Service de sécurité](#).

EN SAVOIR PLUS

[Procédure mondiale relative à la violence et à la sécurité sur le lieu de travail](#)





Nos clients et tiers

Lutte contre la corruption et les pots-de-vin

Ce que nous faisons

Nos clients peuvent compter sur nous pour agir avec honnêteté et intégrité. Nous respectons nos Valeurs fondamentales en évitant les pots-de-vin et la corruption.

Pourquoi nous le faisons

Chez Lam, notre force vient de notre engagement en faveur de l'honnêteté et de l'intégrité. Les clients apprécient notre intégrité et font confiance à nos produits en raison de nos actions. La corruption met notre Société en danger et peut entraîner des amendes et pénalités importantes. C'est pourquoi nous luttons contre la corruption.



Travailler avec des représentants du gouvernement

Les représentants du gouvernement sont des employés de gouvernements locaux ou nationaux. Il s'agit notamment des employés d'entités publiques contrôlées par l'État ou propriété de celui-ci (SOE). Les employés d'un grand nombre de nos clients en Chine sont des employés d'entités publiques et sont considérés comme des représentants du gouvernement. Nous devons faire preuve de prudence lorsque nous travaillons avec des représentants du gouvernement. Les pays ont des règles différentes qui limitent notre capacité à offrir des cadeaux à ces employés. Avant d'offrir des marques de courtoisie à des représentants du gouvernement, nous devons nous référer à notre [Procédure relative aux cadeaux, repas, voyages et divertissements](#) et demander l'approbation préalable du [Service d'éthique et de conformité](#) et de notre responsable si nécessaire.

Comment nous le faisons

Nous luttons contre les pots-de-vin et la corruption lorsque nous :

- Nous respectons les lois sur la corruption partout dans le monde, y compris la loi américaine Foreign Corrupt Practices Act (loi sur les pratiques de corruption à l'étranger, en abrégé « FCPA ») et la loi Bribery Act (loi anticorruption) de 2010 du Royaume-Uni et toutes les lois et réglementations internationales en vigueur.
- N'offrons ni n'acceptons jamais de pots-de-vin ou quelque chose de valeur en échange d'un avantage commercial ou pour influencer une décision de manière inappropriée.
- N'utilisons ni n'autorisons jamais d'autres personnes à échanger des paiements inappropriés ou toute autre chose de valeur en notre nom.
- Faisons affaire avec des fournisseurs et des partenaires commerciaux qui s'engagent à travailler avec intégrité en tout temps et qui respectent le [Code de conduite mondial des fournisseurs](#) de Lam.
- N'offrons ni n'effectuons jamais de paiements à un représentant du gouvernement avec des fonds de Lam ou personnels. Cela inclut les paiements de facilitation, mais ne comprend pas les frais réglementaires et autres frais légalement exigés. Si nous croyons que la coutume locale dicte un paiement nominal, nous devons consulter le [Service d'éthique et de conformité](#).
- Ne nous engageons jamais dans le blanchiment d'argent ou toute autre activité illégale. Le blanchiment d'argent consiste pour les entreprises à tenter de dissimuler de l'argent d'origine criminelle par le biais de transactions commerciales légitimes. Nous contrôlons nos fournisseurs et les tiers pour nous assurer qu'ils agissent avec intégrité et restons vigilants face aux signes d'activités illégales.

Lutte contre la corruption et les pots-de-vin (suite)

- Suivons les directives de Lam sur l'offre et la réception de cadeaux, de repas, de divertissements et d'autres marques de courtoisies.
- Enregistrons toutes les dépenses complètement et avec exactitude.
- Contactons le [Service d'éthique et de conformité](#) si quelqu'un essaie de demander un pot-de-vin de notre part ou offre un dessous-de-table.



Les signaux d'alerte

Il y a des signaux d'alerte à surveiller lorsque vous travaillez avec des tiers, qui peuvent indiquer des activités illégales telles que la corruption, le blanchiment d'argent ou le financement du terrorisme. Exemples de signaux d'alerte :

- Des modèles de paiement inhabituels.
- Une description vague des honoraires ou des dépenses.
- Des commissions ou des honoraires de sous-traitant anormalement élevés.
- Des relations avec les représentants du gouvernement.
- Le manque de connaissances ou d'expérience dans le service fourni.
- Des reçus ou des factures inhabituels ou falsifiés.



Qu'est-ce qui constitue un paiement inapproprié ?

Pot-de-vin : Tout chose de valeur offerte pour obtenir un avantage commercial injuste et inapproprié. Si le pot-de-vin est offert, mais pas réellement payé, cela compte quand même comme un pot-de-vin.

Dessous-de-table : Forme de pot-de-vin versé à quelqu'un pour faciliter une transaction ou en échange d'un traitement favorable.

Paievements de facilitation : Aussi connus sous le nom de paiements pour « graisser la patte », il s'agit de paiements aux représentants du gouvernement pour accélérer les actions routinières du gouvernement, telles que le dédouanement ou l'obtention de permis.

Réfléchissez-y !

Q

Un représentant du gouvernement d'un autre pays m'aide à obtenir un permis de construire pour une nouvelle installation. Ce dernier m'a fait savoir qu'il pourrait accélérer le processus si je lui apportais une petite prime supplémentaire. Je pense qu'il demande un paiement de facilitation. Que dois-je faire ?

R

Les paiements de facilitation sont illégaux dans de nombreux pays, et nous ne les tolérons nulle part où nous opérons. Signalez-le immédiatement au [Service d'éthique et de conformité](#).

EN SAVOIR PLUS

[Politique mondiale relative à la lutte contre la corruption et les pots-de-vin](#)

[Politique relative aux cadeaux, repas, voyages et divertissements](#)

[Procédure relative aux cadeaux, repas, voyages et divertissements](#)

Offrir et recevoir des cadeaux, des repas, des voyages et des divertissements

Ce que nous faisons

Chez Lam, nous nous efforçons d'être le numéro un en termes de confiance des clients. Les relations professionnelles impliquent parfois l'échange de cadeaux, de repas, de voyages et de divertissements (abrégés « GMTE » en anglais) modestes afin d'instaurer un bon climat relationnel.

Pourquoi nous le faisons

Dans le cours normal de nos activités, nous avons la possibilité d'offrir ou d'accepter des GMTE à des clients ou de la part de fournisseurs. Nous ne devons jamais échanger des GMTE qui pourraient être considérés comme affectant notre capacité à faire preuve de jugement juste. Si nous acceptons ou donnons des GMTE extravagants, cela pourrait influencer, ou donner l'impression d'influencer, le jugement. Nous agissons avec intégrité, en évitant même le sentiment d'une prise de décision non objective.

Pour maintenir notre réputation, nous respectons nos politiques et procédures, les politiques des clients et autres tiers, et la loi quand il s'agit d'échanger des marques de courtoisie.

Comment nous le faisons

Nous donnons et recevons des GMTE de manière responsable lorsqu'ils sont :

- **Modérés** : Ils respectent les limites et les exigences définies dans notre procédure relative aux GMTE.
- **Raisonnables** : Ils sont peu fréquents, pas excessifs et sont offerts à des fins de relations professionnelles.

- **Conformes** : Ils respectent nos politique et procédure relatives aux GMTE.
- **Légaux** : Ils respectent toutes les lois en vigueur. Ils ne peuvent pas donner l'impression d'une intention d'influencer la prise de décision ou de la nécessité de faire une faveur.

De même, nous devons :

- Jamais donner ou accepter d'espèces ou équivalents, tels que des cartes-cadeaux, des paiements, des bons ou encore accorder des prêts.
- Pas échanger des GMTE pendant les phases de négociations de contrat.
- Pas payer les frais de déplacement d'un tiers ni accepter le paiement d'un voyage d'un tiers sans l'approbation préalable du [Service d'éthique et de conformité](#). Nous devons respecter la [Politique mondiale relative aux voyages et la Politique mondiale relative au remboursement des frais et aux cartes de crédit d'entreprise](#).
- Faire preuve de discernement lors du choix d'un lieu ou de l'acceptation d'une invitation pour des GMTE. Les lieux qui offrent des divertissements pour adultes ou des services inappropriés ne sont jamais acceptables.
- Documenter les dépenses d'entreprise de façon complète et exacte, y compris la présentation de notes de frais exactes.
- Suivre les exigences de nos partenaires commerciaux concernant les GMTE.
- Demander à notre responsable et au Service d'éthique et de conformité une [préapprobation pour les GMTE](#) qui ont une valeur supérieure aux limites fixées, comme par exemple les repas avec les clients.

Offrir et recevoir des cadeaux, des repas, des voyages et des divertissements (suite)



Employés des gouvernements et entités publiques

Des règles particulières s'appliquent aux marques de courtoisie à l'égard des représentants du gouvernement et des employés des entités publiques. Un cadeau acceptable pour un partenaire commercial peut être problématique pour un représentant du gouvernement. Nous devons contacter le Service d'éthique et de conformité avant d'offrir des GMTE si nous avons des questions au sujet d'un échange avec des représentants du gouvernement ou des employés d'entités publiques, ou si nous ne sommes pas certains de travailler avec des représentants du gouvernement ou des employés d'entités publiques, car cela peut ne pas être évident à déterminer. Nous devons également demander l'approbation préalable du Service d'éthique et de conformité au besoin.



Donner des GMTE

Posez-vous les questions suivantes :

- Est-ce que je donne des GMTE pour influencer la personne (lui faire penser qu'elle doit me faire une faveur en retour) ?
- Les GMTE pourraient-ils influencer son objectivité ou la mienne ?
- Les GMTE semblent-ils plus que modestes ?
- Serais-je gêné(e) si les GMTE étaient rendus publics ?
- Donner des GMTE violerait-il les politiques ou procédures de notre Société ou de nos partenaires commerciaux ?

Si la réponse à l'une de ces questions est oui, consultez le [Service d'éthique et de conformité](#) avant de continuer.

Réfléchissez-y !

Q

Un ancien fournisseur m'offre à déjeuner tous les quinze jours environ pour renforcer nos relations d'affaires. Ils préfèrent déjeuner dans un restaurant très cher. J'ai récemment appris que j'allais devoir choisir un fournisseur pour un nouveau projet et que ce même fournisseur faisait une offre sur ce projet. Que dois-je faire ?

R

Signalez-le immédiatement au [Service d'éthique et de conformité](#). Les repas peu fréquents et modestes sont généralement acceptables, mais les repas fréquents et extravagants pourraient être considérés comme une tentative d'influencer votre jugement et vous n'auriez pas dû les accepter. Vous ne devriez donc pas être impliqué dans le processus d'appel d'offres pour ce nouveau projet. La prochaine fois qu'un fournisseur vous proposera un repas, consultez la [Procédure relative aux cadeaux, repas, déplacements et divertissements](#) pour vous assurer de respecter les limites d'acceptation des divertissements.

EN SAVOIR PLUS

[Politique relative aux cadeaux, repas, voyages et divertissements](#)

[Procédure relative aux cadeaux, repas, voyages et divertissements](#)

[Politique mondiale relative à la lutte contre la corruption et les pots-de-vin](#)

[Politique mondiale relative au remboursement des frais et aux cartes de crédit d'entreprise](#)

[Procédure relative aux conflits d'intérêts](#)

[Politique mondiale relative aux voyages](#)



Gérer le commerce mondial avec intégrité

Ce que nous faisons

Notre approche des affaires est la même partout : nous agissons avec intégrité et respectons la loi.

Pourquoi nous le faisons

En tant qu'entreprise, nous avons un impact mondial significatif. En pratique, tous les appareils de pointe ont été fabriqués à l'aide de nos équipements. Comme nous exerçons nos activités à l'échelle mondiale, nous devons respecter les lois de chaque territoire où nous exerçons nos activités, y compris les lois et réglementations sur l'importation et l'exportation, ainsi que les politiques et procédures de Lam couvrant ces lois commerciales.

Ces lois régissent l'accès à nos produits, services, informations, logiciels et technologies et leur utilisation finale par d'autres pays ou des ressortissants étrangers. Les exportations comprennent les transactions tangibles (par exemple, les expéditions physiques de systèmes, de pièces de rechange et d'outils de Lam) et les transactions intangibles (par exemple, les transmissions physiques ou électroniques de logiciels ou de technologies, l'accès à l'information ou des divulgations semblables).

Comment nous le faisons

Nous menons nos activités avec intégrité lorsque nous :

- Respectons les lois applicables en matière d'importation et d'exportation, y compris les lois américaines en vigueur et les lois des pays locaux dans lesquels nous importons et exportons des marchandises. Ces lois nous obligent généralement à :
 - Obtenir les autorisations d'exportation et de réexportation appropriées partout où nous exerçons nos activités.
 - Décrire, classer et évaluer avec exactitude les marchandises importées et exportées et déclarer leur pays d'origine.
 - Maintenir une visibilité adéquate sur l'origine des matériaux, des données et des utilisations de nos produits lorsqu'ils franchissent les frontières internationales.
- Consultons le [Service du commerce mondial](#) si nous ne sommes pas sûrs des exigences relatives à l'importation ou à l'exportation/réexportation de nos produits, pièces, technologies et logiciels.

EN SAVOIR PLUS

[Politique relative à la gestion de la conformité commerciale](#)

Mener une concurrence honnête et loyale

Ce que nous faisons

Nous gagnons des marchés grâce à nos idées novatrices, nos produits et nos transactions équitables.

Pourquoi nous le faisons

Chez Lam, nous acceptons la concurrence loyale et les défis qu'elle nous apporte. Une concurrence accrue permet de générer de meilleures idées et de créer des produits révolutionnaires pour nos clients. Nous nous engageons à mener une concurrence vigoureuse, mais équitable et honnête.

Comment nous le faisons

Nous menons une concurrence honnête et loyale lorsque nous :

- Respectons les lois antitrust et de concurrence en vigueur partout où nous exerçons notre activité.
- Ne discutons jamais d'informations sensibles sur les prix, les procédures d'appel d'offres, l'approvisionnement ou la production avec des concurrents sans l'accord préalable du [Service juridique](#).
- Ne concluons jamais d'accords illégaux avec des concurrents pour diviser les marchés ou boycotter certaines entités.
- Évitions d'utiliser nos positions sur le marché d'une manière qui pourrait nuire injustement à la concurrence.
- Ne discutons jamais de sujets sensibles entre plusieurs fournisseurs ou clients susceptibles d'être en concurrence les uns avec les autres sans l'accord préalable du [Service juridique](#).

- Ne concluons jamais d'accord avec les fournisseurs ou les clients sur ces points :
 - Refuser de s'approvisionner auprès d'un fournisseur à condition que celui-ci accepte de s'approvisionner auprès de Lam.
 - Exiger des clients qu'ils achètent d'autres produits ou services de Lam comme condition à la livraison des produits ou services souhaités.
 - Vendre un produit à la condition que l'acheteur n'achète pas les produits d'un concurrent.
 - Interdire à un fournisseur de communiquer avec les concurrents ou les clients de Lam.
- Nous assurons que les déclarations relatives à nos produits sont exactes.
- Faisons preuve de respect mutuel à l'égard de nos concurrents en ne faisant pas de déclarations négatives ou erronées sur leurs produits ou services.
- Nous adressons au [Service juridique](#) si nous avons des questions sur les lois antitrust et sur la concurrence, qui peuvent être complexes.

Réfléchissez-y !

Q
R

Que dois-je faire si un concurrent commence à discuter des prix ou d'autres sujets sensibles avec moi ?

Si un concurrent commence à discuter des prix des produits, des conditions de vente, de la répartition des marchés ou d'autres sujets interdits, ne prenez pas part à la discussion. Arrêtez la discussion ou quittez la réunion immédiatement. Signalez le problème au [Service d'éthique et de conformité](#) ou au [Service juridique](#).

Recueillir des renseignements sur la concurrence

Ce que nous faisons

Nous menons une concurrence loyale en respectant les informations sensibles de nos concurrents et en recueillant des renseignements sur la concurrence de manière appropriée.

Pourquoi nous le faisons

Les renseignements sur la concurrence sont des informations que nous pouvons utiliser pour développer nos stratégies d'entreprise. Cela pourrait concerner notre secteur ou nos concurrents et leurs produits. Nous exerçons nos activités de manière éthique en recueillant des renseignements sur la concurrence par des méthodes légales. Nous respectons nos concurrents et soutenons une concurrence loyale.

Comment nous le faisons

Nous recueillons correctement les renseignements sur la concurrence lorsque nous :

- Obtenons les renseignements sur la concurrence légalement par le biais de sources accessibles au public, telles que des articles publiés et des archives publiques.
- Ne recueillons jamais les renseignements sur la concurrence par des moyens illégaux, tels que :
 - Une fausse représentation de nous-mêmes auprès d'un concurrent.
 - La recherche d'informations sensibles sur les concurrents auprès de pairs, de candidats à un emploi, de fournisseurs, de clients ou par d'autres moyens.

- La communication à Lam d'informations sensibles sur les anciens employeurs.
- Prenons soin d'éviter de partager accidentellement des informations sensibles lorsque nous parlons à des employés d'autres entreprises.
- Envoyons toute information sensible sur la concurrence à laquelle nous avons pu avoir accès par inadvertance à la [boîte aux lettres de la Veille concurrentielle de Lam](#). Nous ne devons pas discuter de ces informations avec qui que ce soit, sauf si le [Service juridique](#) confirme que nous pouvons le faire.

Réfléchissez-y !

Q

J'ai rencontré quelqu'un à une conférence qui travaille pour un concurrent. Il / elle a mentionné un nouveau produit qu'ils sont en train de développer et qui n'a pas encore été rendu public. Puis-je partager cette information avec mon équipe pour éclairer notre stratégie ?

R

Cela semble correspondre à des informations sensibles sur la concurrence. Signalez-le à la [boîte aux lettres de la Veille concurrentielle de Lam](#) et n'en discutez plus, sauf si le [Service juridique](#) confirme que vous pouvez le faire.

EN SAVOIR PLUS

[Politique de collecte d'informations sur la concurrence](#)
[Procédure de collecte d'informations sur la concurrence](#)

Travailler avec les clients, les fournisseurs et les partenaires commerciaux

Ce que nous faisons

Nos clients, fournisseurs et partenaires commerciaux nous aident à innover avec intégrité en respectant les mêmes principes éthiques que nous.

Pourquoi nous le faisons

Nous dépendons de fournisseurs et de partenaires commerciaux pour de nombreux aspects de notre activité. Ils sont au cœur de bon nombre de nos processus, comme la livraison de nos produits à nos clients. En tant que membres de notre équipe, ils doivent refléter les principes et les valeurs que nous défendons en tant qu'entreprise dans leurs actions et leurs opérations.

Comment nous le faisons

Nous défendons nos valeurs tout en travaillant avec nos clients, nos fournisseurs et nos partenaires commerciaux lorsque nous :

- Choisissons des fournisseurs et des partenaires commerciaux qui peuvent nous aider à répondre à nos besoins commerciaux tout en partageant nos valeurs.
- Tenons les fournisseurs et les partenaires commerciaux responsables du respect de nos normes éthiques et du [Code de conduite mondial des fournisseurs](#) de Lam.
- Surveillons et gérons les relations avec les fournisseurs et les partenaires commerciaux au fil du temps. Leurs processus peuvent changer, et nous devons nous assurer qu'ils répondent toujours à nos normes.

- Les traitons avec équité et respect, peu importe la durée de notre relation.
- Sommes attentifs aux signaux d'alerte qui pourraient indiquer qu'un client, fournisseur ou partenaire commercial est impliqué dans une activité illégale, et nous signalons toute préoccupation au [Service d'éthique et de conformité](#).

Réfléchissez-y !

Q

Je procède à l'évaluation de fournisseurs potentiels dans le cadre d'une transaction commerciale. L'un des candidats est impliqué dans une procédure judiciaire pour détournement de fonds. Cela devrait-il influencer ma décision ?

R

C'est possible. Nos fournisseurs et autres partenaires commerciaux doivent respecter nos engagements en matière d'intégrité et de respect de la loi. Il peut être difficile de dire à ce stade si le fournisseur a commis un acte répréhensible. Consultez le [Service d'éthique et de conformité](#) avant d'engager un fournisseur accusé d'avoir enfreint la loi, car cette relation pourrait également mettre en péril notre entreprise et notre réputation.

EN SAVOIR PLUS

[Code de conduite mondial des fournisseurs](#)



Notre Société

Éviter les conflits d'intérêts

Ce que nous faisons

Nous avons tous une vie personnelle en dehors de Lam, mais notre prise de décision au travail doit donner la priorité à nos clients et à notre Société. Lorsque nous évitons les conflits d'intérêts, nous pouvons innover sans que la loyauté ne soit compromise.

Pourquoi nous le faisons

Un conflit d'intérêts survient lorsque nos intérêts personnels interfèrent avec les meilleurs intérêts de la Société. Bien que nous soyons généralement libres d'effectuer des transactions financières personnelles, cette liberté n'est pas sans limites. Nous devons éviter les situations qui pourraient conduire à un conflit entre nos intérêts et ceux de Lam. Nous agissons avec intégrité et protégeons notre réputation en évitant même l'apparence d'un conflit d'intérêts.



Comment nous le faisons

Nous évitons les conflits d'intérêts lorsque nous :

- Sommes conscients des situations dans lesquelles nos activités ou relations personnelles pourraient avoir une incidence sur notre objectivité.
- Évitions tout travail ou activité extérieure susceptible d'entrer en conflit avec nos fonctions au sein de Lam. Cela comprend les activités extérieures qui pourraient mener à des conflits de loyautés, influencer notre jugement, nous amener à utiliser à mauvais escient les informations de Lam ou interférer avec notre performance au travail. Par exemple, travailler pour un réseau d'experts est strictement interdit en raison du risque accru de divulgation non autorisée d'informations sensibles de Lam. Nous devons divulguer tout emploi externe à notre responsable et au [Service d'éthique et de conformité](#).
- Divulguons toute intention de se joindre au conseil d'administration d'une autre Société et demandons une approbation au besoin. Si nous nous trouvons dans une situation qui entre en conflit avec les intérêts de Lam alors que nous siégeons dans un Conseil d'Administration extérieur, nous devons nous retirer de la situation ou du conseil d'administration.
- Évitions les investissements substantiels chez les clients, fournisseurs, partenaires commerciaux et concurrents de Lam. Cela s'applique également aux membres de notre famille. Ce type d'investissement pourrait influencer notre jugement au nom de Lam, donner l'impression d'un conflit de loyauté ou aboutir à un avantage personnel.

Éviter les conflits d'intérêt (suite)

- N'utilisons pas notre poste chez Lam pour un gain personnel. Par exemple, si une opportunité commerciale se présente dans le cadre de notre travail chez Lam, nous devons d'abord la divulguer. Ensuite, nous pourrions être en mesure de profiter de l'opportunité si Lam n'est pas intéressée par celle-ci et avec l'approbation du [Service d'éthique et de conformité](#).
- Divulguons des situations dans lesquelles nous sommes susceptibles de travailler avec, ou d'embaucher, une personne avec laquelle nous entretenons une relation étroite, qu'il s'agisse d'une relation familiale, amoureuse ou personnelle.
- Divulguons rapidement les conflits d'intérêts réels ou potentiels à la [Ligne d'assistance en matière d'éthique](#), au [Service d'éthique et de conformité](#) ou au [Service des relations avec les employés](#).

Réfléchissez-y !

Q Avant de commencer à travailler pour Lam, j'ai acheté des actions dans la Société A. Elle a récemment commencé à travailler comme fournisseur pour Lam. Y a-t-il conflit d'intérêts ?

R C'est possible. Les investissements substantiels dans un fournisseur de Lam sont fortement déconseillés et doivent toujours être divulgués et approuvés par le [Service d'éthique et de conformité](#). Contactez le [Service d'éthique et de conformité](#) pour obtenir des conseils sur les investissements substantiels dans les clients, les fournisseurs, les partenaires commerciaux ou les concurrents.



EN SAVOIR PLUS

[Procédure relative aux conflits d'intérêts](#)

[Politique relative aux conflits d'intérêts créés par les relations](#)

Lutter contre la fraude et l'abus d'actifs

Ce que nous faisons

Nous suivons nos politiques, procédures et contrôles internes pour prévenir la fraude et l'abus des actifs et ressources de Lam.

Pourquoi nous le faisons

Chacun d'entre nous est responsable de s'assurer que les actifs de Lam sont utilisés correctement et que nos ressources financières sont comptabilisées et dépensées de manière appropriée. Cela comprend tous les aspects de nos finances, de la façon dont nous dépensons notre argent à nos pratiques comptables en passant par nos relations avec des tiers. Nous atteignons nos objectifs financiers pour offrir de la valeur aux actionnaires tout en maintenant notre intégrité financière.

Comment nous le faisons

Nous protégeons nos actifs financiers lorsque nous :

- Prenons des mesures pour empêcher leur abus, perte ou vol.
- Utilisons les fonds de Lam honnêtement et de manière responsable, uniquement à des fins commerciales légitimes et conformément à toutes les politiques et procédures financières, y compris notre [Politique mondiale relative au remboursement des frais et aux cartes de paiement d'entreprise](#) et notre [Politique mondiale relative à l'approbation et à l'autorisation de signature](#).

- Exigeons des pièces justificatives adéquates lorsque nous effectuons des paiements au nom de Lam.
- Obtenons les vérifications et les approbations nécessaires avant de signer des contrats, d'approuver des transactions ou d'accéder aux fonds ou aux actifs de Lam, de les déduire ou de les mettre en réserve.
- Signalons tout abus ou mauvaise utilisation des actifs de l'entreprise au [Service d'audit interne](#) ou au [Service d'éthique et de conformité](#), et signalons tout vol au [Service de sécurité](#).



Quels sont les actifs financiers de Lam ?

Nos actifs financiers comprennent entre autres :

- Les espèces et équivalents
- Les investissements
- Tout ce qui peut être converti en argent

EN SAVOIR PLUS

[Politique mondiale relative au remboursement des frais et aux cartes de crédit d'entreprise](#)

[Politique mondiale relative à l'approbation et l'autorisation de signature](#)

Sécuriser nos actifs physiques

Ce que nous faisons

Nous nous préparons au prochain grand essor en prenant soin de nos actifs physiques.

Pourquoi nous le faisons

Chaque jour, nous utilisons des actifs physiques pour faire notre travail. Ces actifs comprennent des outils et des équipements, des photocopieurs aux ordinateurs en passant par nos bâtiments et nos laboratoires. Nous comptons sur ces actifs pour faire notre travail efficacement et obtenir des résultats. Nous devons protéger nos biens et les utiliser avec discernement.

Comment nous le faisons

Nous sécurisons nos actifs physiques lorsque nous :

- Prenons des mesures raisonnables pour protéger nos actifs contre les dommages, les abus, le gaspillage, la perte ou le vol. Par exemple, cela comprend la fermeture des bâtiments, la vérification de l'enregistrement et de l'accompagnement des visiteurs, et le fait de ne pas laisser les ordinateurs portables professionnels dans la voiture ou de ne pas les mettre dans les bagages enregistrés.
- Limitons au maximum l'utilisation personnelle de ces actifs.
- Ne sortons nos actifs des locaux de Lam qu'en cas de besoin et après autorisation.

- Portons notre badge Lam en permanence lorsque nous sommes au bureau et veillons à ce qu'il soit visible.
- Ne permettons jamais à des personnes non autorisées d'utiliser les actifs de Lam. Cela comprend les membres de la famille et les amis.



Quels sont les actifs physiques de Lam ?

Nos actifs physiques comprennent :

- les stocks
- les biens et équipements
- les matières premières
- les équipements et outils de laboratoire
- les photocopieurs, imprimantes et téléphones
- le mobilier de bureau
- les ordinateurs, ordinateurs portables et appareils mobiles fournis par la Société
- les documents et dossiers de l'entreprise

EN SAVOIR PLUS

[Utilisation de la procédure d'identification de LAM](#)

Répondre aux demandes d'informations externes

Ce que nous faisons

Nous défendons notre réputation et nos valeurs en répondant aux demandes externes de manière responsable et cohérente.

Pourquoi nous le faisons

Les clients sont convaincus que nous agissons de manière cohérente et intègre. Nous devons le faire lors de chaque interaction que nous avons avec le public au sujet de la Société. Pour maintenir notre réputation et agir conformément à nos valeurs de manière cohérente, nous devons communiquer avec le public d'une seule et franche voix. Cela signifie que nous devrions diriger toutes les demandes de renseignements externes vers les employés autorisés à parler au nom de Lam.

Comment nous le faisons

Nous répondons aux demandes externes de manière responsable lorsque nous :

- Adressons les demandes des investisseurs au [Service des relations avec les investisseurs](#). Nous ne devons pas discuter des importantes informations non publiques avec des courtiers, des analystes, des réseaux d'experts ou d'autres membres de la communauté des investisseurs. Seul le [Service des relations avec les investisseurs](#) peut communiquer avec les investisseurs au nom de Lam.
- Adressons toutes les demandes des médias (y compris les représentants de la presse écrite, de la radio-télé,

des réseaux sociaux ou d'autres médias) au [Service de la communication d'entreprise](#). Seul le [Service de la communication d'entreprise](#) peut communiquer avec les membres des médias au nom de Lam.

- Ne divulguons pas et ne discutons pas d'informations sensibles sur les réseaux sociaux, lors de conférences, sur les sites des clients ou dans tout forum public.
- Veillons à ne pas donner l'impression de parler au nom de Lam dans nos communications personnelles (réseaux sociaux, blogs, etc.).

EN SAVOIR PLUS

[Politique relative à la divulgation acceptable des informations non publiques importantes](#)

[Politique relative à l'utilisation des réseaux sociaux](#)



Utiliser les réseaux sociaux de manière responsable

Ce que nous faisons

Nous exploitons le pouvoir des réseaux sociaux pour nous connecter et nous exprimer tout en prenant soin de maintenir la réputation de Lam.

Pourquoi nous le faisons

Les réseaux sociaux constituent un outil incroyable pour tisser des liens dans le monde entier. C'est une innovation puissante et mondiale qui nous aide à générer des idées, à apprendre des autres et à nous mettre en relation en quelques secondes. Lorsque nous utilisons les réseaux sociaux, nous devons veiller à exprimer nos propres pensées sans nuire à la Société. Nous ne pouvons pas révéler d'informations sensibles.

Comment nous le faisons

Nous utilisons les réseaux sociaux de manière responsable lorsque nous :

- Les utilisons de manière minimale au travail pour ne pas interférer avec nos responsabilités.
- Respectons nos valeurs en nous souvenant toujours de traiter les autres avec respect et considération.
- Ne divulguons jamais d'informations sensibles sur Lam, ses clients, ses fournisseurs ou ses partenaires commerciaux sur les réseaux sociaux.
- Faisons preuve de prudence lors de la publication de photos ou de vidéos prises sur les sites Lam. Certains sites

Lam, tels que Silfex, interdisent de prendre des photos ou des vidéos avec des appareils personnels. Des informations sensibles, telles que des images d'objets non publics, peuvent être divulguées par inadvertance dans ces images.

- Faisons clairement la distinction entre nos « posts » et ceux qui sont officiellement autorisés par Lam. Lorsque nous exprimons des opinions personnelles ou publions des « posts » personnels, nous ne devons pas les présenter comme émanant de la Société.
- Nous identifions en tant qu'employés et que nous soutenons Lam ou ses produits. Nous ne pouvons procéder à des approbations de produits que si nous sommes autorisés à le faire.



Que faut-il entendre par réseaux sociaux ?

Les réseaux sociaux font référence à tout type de site ou d'application en ligne qui permet les interactions sociales et le partage de contenu. Exemples :

- Les sites de réseaux sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn, WeChat, TikTok, KakaoTalk, etc.)
- Les blogs d'entreprise
- Les blogs des employés
- Les forums de discussion

EN SAVOIR PLUS

[Politique relative à l'utilisation des réseaux sociaux](#)

[Procédure relative aux directives sur les réseaux sociaux](#)



Nos informations

Tenir des registres et des comptes exacts

Ce que nous faisons

Nous maintenons nos registres et comptes exacts, clairs et complets.

Pourquoi nous le faisons

Des états financiers et des dossiers commerciaux complets et exacts nous permettent de prendre des décisions éclairées et de planifier des projets. Ils contribuent à renforcer la confiance des actionnaires, des clients et des partenaires commerciaux dans notre Société. Nous respectons nos valeurs fondamentales d'honnêteté et d'intégrité en maintenant des registres et des comptes exacts. C'est non seulement la bonne approche pour notre entreprise, mais aussi tout simplement la bonne chose à faire.

Comment nous le faisons

Nous maintenons l'intégrité de nos livres et registres lorsque nous :

- Suivons les contrôles internes et les procédures qui s'appliquent à notre travail ainsi que les principes comptables reconnus et les lois en vigueur.
- Ne manquons jamais un contrôle interne, même si cela permet de gagner du temps. Contourner un contrôle interne peut sembler anodin, mais cela pourrait poser de gros problèmes à l'avenir.
- Établissons des rapports justes, complets et exacts (y compris des notes de frais, des fiches de pointage, des demandes d'achat, des transactions financières et des rapports de ventes et de fabrication).
- Enregistrons avec exactitude tous les éléments d'actif, de passif, de recettes, de dépenses et de transactions.
- Ne constituons ou ne conservons jamais des fonds de caisse secrets ou d'autres actifs ou passifs officieux.
- Conservons et détruisons les dossiers conformément à notre politique et à notre calendrier de conservation des données.
- Nous conformons aux avis de « préservation de la preuve » et conservons tous les documents électroniques et papiers décrits dans l'avis concernant l'obligation de préservation, y compris les e-mails, les brouillons et les doublons, jusqu'à ce que nous recevions d'autres instructions de la part du [Service juridique](#).
- Conservons les documents relatifs aux enquêtes gouvernementales ou internes. Si nous prenons connaissance d'une enquête ou d'un litige qui implique Lam, nous devons conserver les dossiers connexes et contacter le [Service juridique](#) immédiatement.
- Ne nous engageons pas dans des transactions qui ne nous permettent pas de suivre nos politiques et procédures. Si un client, un fournisseur ou un partenaire commercial nous demande de participer à une transaction qui exige que nous détruisions un document sans suivre notre politique de conservation, il s'agit d'un signal d'alerte majeur. Nous devons contacter le [Service juridique](#) si nous recevons une telle demande.

Tenir des registres et des comptes exacts (suite)

Réfléchissez-y !

Q Mes collègues perdent souvent des dossiers ou les jettent prématurément. Je ne me sens pas à l'aise pour prendre la parole à ce sujet. Que dois-je faire ?

R Nous encourageons la communication ouverte chez Lam, en particulier lorsqu'un problème doit être résolu, mais vous pouvez faire un signalement anonyme via la [Ligne d'assistance en matière d'éthique](#) si vous préférez. Il est très important que nous suivions nos politique et calendrier de conservation des documents. Il s'agit donc d'un problème urgent qui doit être signalé.

EN SAVOIR PLUS

[Politique mondiale relative à l'approbation et l'autorisation de signature](#)

[Politique mondiale relative à la gestion des dossiers](#)

[Calendrier mondial de conservation des documents](#)



Interdire les délits d'initiés

Ce que nous faisons

Nous soutenons un marché des valeurs mobilières propre et ouvert en interdisant les délits d'initiés.

Pourquoi nous le faisons

Dans notre travail, nous pouvons prendre connaissance d'informations qui ne sont pas connues du public et qu'un investisseur considérerait important lorsqu'il décide d'acheter ou de vendre des titres. C'est ce qu'on appelle des « informations privilégiées ». Le délit d'initié survient lorsqu'une personne utilise ces informations pour son profit personnel ou pour éviter une perte sur le marché boursier, ou incite une autre personne à négocier sur la base de ces informations. Il s'agit d'un crime grave qui est interdit.

Comment nous le faisons

Nous prévenons les délits d'initiés lorsque nous :

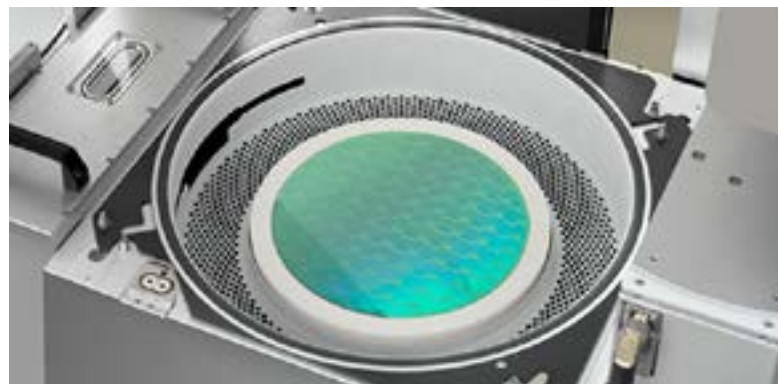
- Ne négocions jamais les titres de Lam ou de toute autre Société avec laquelle Lam entretient une relation de confiance lorsque nous possédons des informations privilégiées sur Lam ou la Société en question. Nous pouvons négocier le deuxième jour de négociation en Bourse suivant le jour où les informations ont été divulguées publiquement.
- Ne divulguons pas d'informations privilégiées à qui que ce soit à l'extérieur de Lam, y compris les membres de la famille et les amis.

- Partageons des informations privilégiées au sein de la Société uniquement sur la base du « besoin de savoir ».
- Ne fournissons pas de « tuyaux », que ce soit directement ou indirectement. Les « tuyaux » désignent le fait de donner des informations privilégiées à quelqu'un qui peut les utiliser pour négocier des titres.
- Ne nous engageons pas dans des ventes à découvert, des opérations de couverture, de nantissement ou de négociation d'options impliquant des actions de Lam. En outre, nous ne détenons pas d'actions de Lam dans un compte sur marge.
- Ne donnons à quiconque des recommandations d'achat ou de vente des titres de Lam.
- Ne discutons pas des activités ou des perspectives de Lam avec des cabinets de recherche, des courtiers, des analystes, des investisseurs ou des réseaux d'experts.

EN SAVOIR PLUS

[Politique relative aux délits d'initiés](#)

[Procédure relative aux délits d'initiés](#)



Sécuriser les technologies de l'information

Ce que nous faisons

Nous sommes responsables de la sûreté et de la sécurité de nos technologies de l'information.

Pourquoi nous le faisons

Nos actifs des technologies de l'information comprennent toutes les données créées, transmises, reçues ou stockées sur des systèmes de communication en temps réel. Ces informations sont essentielles à nos opérations quotidiennes. Nous sommes responsables des technologies de l'information auxquelles nous avons accès. Nous devons en assurer la sécurité pour pouvoir continuer à développer nos idées et nos activités pour les années à venir.

Notre [Programme de protection des informations sensibles \(SIPP\)](#) décrit la façon dont nous devons traiter les différents types d'informations. Nous devons connaître et suivre le SIPP pour nous assurer que nous traitons correctement les informations.



Nos données sont classées de quatre façons :

- **Pas d'étiquette** : Les informations dont la confidentialité n'a pas besoin d'être maintenue pour protéger les intérêts de Lam ou de nos partenaires commerciaux. Par exemple, les communications sur les événements caritatifs et les présentations de la journée des investisseurs.
- **Confidentielles** : Les informations dont la divulgation publique pourrait nuire à Lam ou à un tiers. Cela peut faire l'objet d'un accord de non-divulgence (NDA). Par exemple, la structure de l'entreprise et/ou les changements et les informations sensibles de tiers.
- **Restreintes - internes** : Les informations limitées aux employés de Lam et aux sous-traitants autorisés (accord de non-divulgence en vigueur). Par exemple, les dessins, les plans de construction, les accords tarifaires et l'identité de nos clients ou de nos fournisseurs.
- **Restreintes - uniquement les personnes désignées** : Les informations soumises à des restrictions d'utilisation telles que stipulées dans un accord de non-divulgence ou d'autres communications. Par exemple, les activités de fusion et d'acquisition (M&A) et les données de laboratoire.

L'étiquette par défaut est *Confidentielles*. En cas de doute, conservez l'étiquette *Confidentielles* par défaut. Vous trouverez d'autres exemples de chacun de ces types de données dans la [Norme de sécurité des données](#).

Sécuriser les technologies de l'information (suite)

Comment nous le faisons

Nous sécurisons nos technologies de l'information lorsque nous :

- Suivons notre [Politique relative à la sécurité des informations et à l'utilisation acceptable](#) lors de notre utilisation des systèmes de communication de Lam sur site ou hors site.
- N'utilisons pas les systèmes de Lam d'une manière illégale ou contraire à l'éthique.
- Suivons le SIPP et les autres politiques et procédures pertinentes pour protéger les informations sensibles contre la divulgation illégale ou les abus.
- Faisons attention aux cybermenaces lors de l'ouverture des e-mails, des liens et des pièces jointes.
- Ne stockons pas les données de Lam sur des appareils mobiles personnels, sauf dans des référentiels de données et des applications approuvés par l'entreprise. Rappelez-vous que Lam peut avoir besoin d'accéder aux appareils mobiles à des fins professionnelles légitimes.
- Signalons immédiatement les cyberattaques suspectées au [Bureau d'assistance mondiale](#).

Réfléchissez-y !

Q J'ai reçu un e-mail contenant un lien me demandant de réinitialiser mon mot de passe avant son expiration. Je ne savais pas que mon mot de passe avait expiré et je ne reconnais pas cette adresse e-mail. Que dois-je faire ?

R N'ouvrez pas le lien ! Il peut s'agir d'une tentative d'hameçonnage. Cliquez sur le bouton « Signaler un hameçonnage » dans l'e-mail.



EN SAVOIR PLUS

[Politique sur l'utilisation acceptable des systèmes et la sécurité des informations](#)

[Norme de sécurité des données](#)

[Présentation du SIPP](#)

Protéger les informations sensibles et exclusives

Ce que nous faisons

Nous mettons à profit nos informations sensibles et exclusives pour trouver les meilleures solutions possibles. Nous devons protéger nos informations afin de pouvoir continuer à produire de bons résultats.

Pourquoi nous le faisons

Chaque année, nous investissons une part importante de nos recettes dans la recherche et le développement. L'une des façons de protéger notre investissement est de préserver la confidentialité de nos informations.

Les informations technologiques ne sont pas les seules informations dont nous devrions assurer la confidentialité. La divulgation d'informations non publiques (plans d'affaires, performances financières et informations sur les clients ou les fournisseurs) peut causer des dommages importants.

Comment nous le faisons

Nous protégeons les informations sensibles et exclusives lorsque nous :

- Examinons et suivons notre norme de sécurité des données et notre [Programme de protection des informations sensibles \(SIPP\)](#). Reportez-vous à la section précédente, [Sécuriser les technologies de l'information](#), pour plus d'informations.

- Protégeons les informations sensibles des autres tout comme nous protégeons les nôtres. Nous respectons la loi et les accords contractuels lorsque nous traitons les informations sensibles des clients, des fournisseurs ou d'autres tiers.
- Faisons attention à ne pas révéler d'informations sensibles quand nous parlons à d'autres personnes de tout ce qui concerne Lam. Nous devons penser à qui nous parlons et à ce qu'ils sont autorisés à savoir.
- Vérifions attentivement les messages, les e-mails et les pièces jointes avant de les envoyer afin d'éviter toute divulgation accidentelle.
- Veillons à ce que les parties externes signent un accord de non-divulgence approprié avant de partager des informations sensibles avec elles. L'accord de non-divulgence devrait couvrir la divulgation et restreindre l'utilisation des informations. Contactez le [Service juridique](#) pour plus d'informations.
- Attribuons l'étiquette de sensibilité appropriée aux e-mails et aux pièces jointes. Consultez notre SIPP pour plus de détails.

EN SAVOIR PLUS

[Norme de sécurité des données](#)
[Présentation du SIPP](#)

Protéger la propriété intellectuelle

Ce que nous faisons

Nous protégeons la propriété intellectuelle qui représente l'un de nos actifs les plus précieux.

Pourquoi nous le faisons

Nos droits de propriété intellectuelle sont des ressources importants. Ils nous permettent d'innover et de produire des résultats. Chacun de nous a le devoir de les protéger contre toute divulgation non autorisée ou utilisation abusive. Nous agissons également avec intégrité en respectant les droits de propriété intellectuelle de nos clients, fournisseurs et autres partenaires commerciaux, ainsi que de nos concurrents.

Comment nous le faisons

Nous protégeons la propriété intellectuelle lorsque nous :

- Prenons des mesures raisonnables pour protéger la propriété intellectuelle de Lam et d'autres personnes contre toute utilisation et divulgation non autorisées.
- Respectons les droits d'auteur de nos logiciels. Nous ne devons pas copier ni installer un logiciel qui viole les lois sur les droits d'auteur ou le contrat de licence pour ce logiciel.
- Utilisons les marques ou logos de Lam conformément aux directives de la marque et uniquement avec l'approbation du [Service de la communication d'entreprise](#).

- Demandons un examen de la sécurité des informations au directeur informatique avant d'installer un nouveau logiciel qui n'a pas été pré-approuvé par les Services informatiques mondiaux (GIS).



Exemples de propriété intellectuelle

- les marques commerciales
- les droits d'auteur
- les secrets commerciaux
- le savoir-faire
- les inventions
- les idées
- les brevets

EN SAVOIR PLUS

[Groupe de propriété intellectuelle](#)

[Procédure d'exception à la politique relative à la sécurité des informations](#)

[Centre de marques](#)

Protéger les données personnelles

Ce que nous faisons

Chacun de nous a un rôle essentiel à jouer dans la préservation de la sécurité des informations et la protection des données personnelles.

Pourquoi nous le faisons

Dans le cadre de nos fonctions, il se peut que nous ayons besoin d'accéder à des données à caractère personnel (DCP). Il s'agit d'informations sur une personne qui révèlent son identité, y compris son adresse, son numéro de téléphone, son adresse électronique ou son numéro d'identification fiscale. La protection des DCP des employés, des clients et des fournisseurs est une priorité absolue pour nous. Cette protection est essentielle pour maintenir notre activité et conserver la confiance des parties prenantes.

Comment nous le faisons

Nous protégeons les données personnelles lorsque nous :

- Ne partageons pas les DCP en dehors de la Société ni avec des collègues à l'intérieur de la Société qui ne présentent pas un « besoin de savoir ».
- Ne conservons les dossiers des employés que pour des raisons commerciales, juridiques ou contractuelles.
- Participons activement aux formations obligatoires pour reconnaître et nous protéger contre les menaces potentielles de sécurité et les cybermenaces.

- Gérons correctement les DCP qui peuvent être en notre possession en suivant les lignes directrices, politiques et procédures appropriées.
- Restons vigilants face aux cybermenaces lorsque nous travaillons en ligne et répondons aux e-mails. Nous surveillons les signes d'hameçonnage, de maliciels, de rançongiciels et d'autres cyberattaques.

EN SAVOIR PLUS

[Politique relative à l'utilisation des systèmes de communication](#)

[Procédure relative à l'utilisation des systèmes de communication](#)

[Norme de sécurité des données](#)



A photograph of several wind turbines in a field, with the image dimmed to serve as a background for the title. The turbines are silhouetted against a dark sky, and the foreground is a dark, textured field.

Nos communautés

Respecter nos engagements ESG

Ce que nous faisons

Nous renforçons la résilience de notre entreprise, la confiance des clients et la valeur à long terme grâce à notre programme ESG.

Pourquoi nous le faisons

Chez Lam, nous aspirons à intégrer les principes environnementaux, sociaux et de gouvernance (ESG) dans tout ce que nous faisons. Lorsque nous considérons les impacts environnementaux et sociaux de nos actions, nous renforçons la résilience de notre entreprise et contribuons à mettre la barre haute pour l'ensemble de notre secteur.

Nous sommes tous responsables de la réalisation de nos objectifs ESG. Cela peut impliquer de prendre de simples mesures, comme le recyclage, ou de prendre des mesures plus importantes, comme l'intégration des facteurs ESG dans notre travail quotidien et l'exercice de nos activités. Ensemble, nous pouvons rendre le monde meilleur et plus vert.

Comment nous le faisons

Nous basons nos stratégie, priorités et objectifs ESG sur les piliers stratégiques suivants :

- **Entreprise et gouvernance**
 - Intégrer les principes ESG dans nos opérations commerciales.
 - Favoriser l'appropriation et la responsabilité.
 - Définir la stratégie et les objectifs.

- **Produits et clients**

- Innover en gardant à l'esprit les principes ESG.
- Être un partenaire de choix pour soutenir les objectifs ESG de nos clients.
- Concevoir selon des principes environnementaux.

- **Opérations conformes au développement durable**

- Minimiser notre impact environnemental en investissant dans l'énergie, l'eau, les déchets et la réduction des émissions de gaz à effet de serre.

- **Notre lieu de travail**

- Créer un lieu de travail inclusif, diversifié et engagé tout en obtenant une performance optimale en matière de santé et de sécurité.

- **Chaîne d'approvisionnement responsable**

- Assurer un écosystème d'affaires éthique et responsable axé sur les droits humains et l'environnement.

- **Nos communautés**

- Être une entreprise citoyenne responsable avec des programmes axés sur l'apprentissage transformateur, les collectivités résilientes et les Sociétés inclusives.

EN SAVOIR PLUS

[Rapport environnemental, social et de gouvernance 2022](#)
[Page sur l'environnement, le social et la gouvernance](#)

Promouvoir la protection de l'environnement et le développement durable

Ce que nous faisons

Nous agissons avec détermination pour un monde meilleur en protégeant l'environnement dans nos opérations, notre chaîne d'approvisionnement et les produits que nous créons.

Pourquoi nous le faisons

La lutte contre le changement climatique est l'un des plus grands défis auxquels le monde est confronté aujourd'hui, et nous avons tous un rôle à jouer. Nos propres activités de R&D et de fabrication ont des impacts environnementaux. Il en va de même pour nos produits lorsqu'ils sont utilisés par nos clients. Lorsque nous accélérons notre propre action pour le climat, nous aidons nos clients, fournisseurs et autres partenaires commerciaux à le faire également.

Chez Lam, nous travaillons à atteindre des objectifs de développement durable pour fonctionner avec 100 % d'électricité renouvelable d'ici 2030 et atteindre le Net Zéro d'ici 2050. Nous avons également des objectifs et des initiatives qui visent à réduire les déchets et à conserver l'eau et l'énergie. Nous travaillons en équipe avec nos clients et nos fournisseurs pour atteindre ces objectifs et protéger la planète, ensemble.

Comment nous le faisons

Nous encourageons la protection de l'environnement et le développement durable lorsque nous :

- Suivons notre programme environnemental, social et de gouvernance (ESG), les politiques et procédures de Lam et toutes les lois en vigueur pour travailler à la réalisation de nos objectifs de développement durable.
- Tenons les fournisseurs responsables de la fixation et de la réalisation des objectifs en matière d'émissions et de l'augmentation de l'efficacité énergétique des produits.
- Trouvons des façons d'intégrer les principes environnementaux dans la conception et la fabrication de nos outils.
- Cherchons des moyens de réduire, de récupérer, de réutiliser et de recycler les matériaux dans notre travail quotidien. Cela peut inclure de simples mesures pratiques chaque jour, comme trier nos déchets de manière appropriée, éviter les articles à usage unique ou apporter notre propre bouteille d'eau ou tasse à café au travail.
- Recherchons des occasions d'intégrer le développement durable dans nos responsabilités professionnelles quotidiennes et que nous apportons de nouvelles idées à l'entreprise sur la manière de réduire notre impact.
- Participons à des activités environnementales parrainées par Lam, comme des défis et des événements bénévoles communautaires.

Promouvoir la protection de l'environnement et le développement durable (suite)

- Surveillons et gérons les déchets dangereux et non dangereux pour pouvoir les détourner des sites d'enfouissement et éliminer les déchets dangereux en toute sécurité.
- Réduisons la consommation d'énergie en éteignant les ordinateurs, les moniteurs, l'éclairage des salles de conférence et les téléviseurs.
- Respectons notre système de gestion de l'information sur les produits chimiques (CIMS) pour faciliter l'utilisation sûre des produits chimiques. Nous signalons immédiatement les dangers pour la sécurité.

Réfléchissez-y !

Q Une Équipe verte dirigée par les employés évalue comment mon campus pourrait fonctionner de manière plus durable. J'ai quelques idées, mais je ne suis pas sûr de pouvoir consacrer de mon temps de travail pour lui parler. Que dois-je faire ?

R Chez Lam, nous accordons la priorité au développement durable dans tout ce que nous faisons. Nous voulons encourager chaque employé à proposer des idées. Discutez avec votre Responsable de la façon dont vous pouvez équilibrer votre charge de travail afin de pouvoir collaborer avec l'Équipe verte.



EN SAVOIR PLUS

[Rapport environnemental, social et de gouvernance 2022](#)

[Page sur l'environnement, le social et la gouvernance](#)

Respecter les droits humains

Ce que nous faisons

Nous agissons avec l'intention de défendre et de protéger les droits humains dans notre entreprise, nos communautés et notre chaîne d'approvisionnement.

Pourquoi nous le faisons

Un travail digne et sûr est un droit humain fondamental. Il est de notre responsabilité d'assurer la santé et la protection des travailleurs dans notre chaîne d'approvisionnement. Nous prenons des mesures pour prévenir les violations du droit du travail et promouvoir de meilleures conditions de travail partout où nous exerçons nos activités. Nous exigeons de nos fournisseurs qu'ils respectent les mêmes normes.

Comment nous le faisons

Nous protégeons les droits humains chez Lam et par le biais de notre chaîne d'approvisionnement lorsque nous :

- Suivons notre [Politique relative aux droits humains](#), qui comprend le respect des lois qui protègent les droits humains. Par exemple, il s'agit de la loi britannique sur l'esclavage moderne « Modern Slavery Act » de 2015 et de la loi californienne sur la transparence de la chaîne d'approvisionnement « California Transparency in Supply Chains Act » de 2010.
- Ne tolérons pas le travail forcé, l'engagement, la servitude ou le travail des mineurs dans nos activités, y compris la traite des êtres humains et l'esclavage.
- Faisons preuve de diligence raisonnable à l'égard des

minéraux de conflit. En tant que membre de la Responsible Business Alliance (RBA) et participant à la Responsible Mineral Initiative (RMI), nous évaluons les fournisseurs et les fonderies. En effectuant cette diligence raisonnable, nous visons à éviter les problèmes liés aux droits humains qui impliquent l'exploitation de minéraux de conflit.

- Tenons les fournisseurs responsables du respect des droits humains. Nous surveillons les fournisseurs et organisons des formations pour nous assurer qu'ils respectent notre [Code de conduite mondial des fournisseurs](#) et les principes de la RBA.
- Ne fermons jamais les yeux sur des faits répréhensibles, illégaux ou dangereux. Nous pouvons toujours faire un signalement en utilisant la [Ligne d'assistance en matière d'éthique](#) de Lam.

Réfléchissez-y !

Q

Lors d'une récente visite chez un fournisseur, j'ai constaté que la plupart des travailleurs semblaient fatigués et travaillaient de très longues heures sans changement de quart de travail. Je crains qu'il ne s'agisse de signes de violation des droits humains. Que dois-je faire ?

R

Faites immédiatement un signalement en utilisant la [Ligne d'assistance en matière d'éthique](#). Nous devons veiller à ce que nos fournisseurs respectent les droits humains. Si nous voyons des signes inquiétants de travail illégal ou de traitement inéquitable, nous devons les signaler.

EN SAVOIR PLUS

[Politique mondiale relative à l'emploi](#)
[Code de conduite mondial des fournisseurs](#)
[Politique sur les droits humains](#)

Contribuer à nos communautés

Ce que nous faisons

Nous permettons à nos employés d'investir dans nos communautés par le biais d'opérations de bénévolat, de dons jumelés et de soutien aux organisations philanthropiques en vue de créer un monde meilleur pour les générations à venir.

Pourquoi nous le faisons

Contribuer à nos communautés est une partie essentielle de notre objectif de créer un monde meilleur. Nous nous concentrons sur l'apprentissage transformateur, les communautés résilientes et les Sociétés inclusives qui partagent nos Valeurs fondamentales pour avoir un impact positif là où nous vivons, travaillons et jouons. C'est ensemble que nous réalisons des progrès.

Comment nous le faisons

Nous contribuons à nos communautés de manière responsable lorsque nous :

- Cherchons des moyens de redonner à nos communautés. Que ce soit en faisant du bénévolat, en participant à des forums ou à des activités caritatives, nous pouvons tous faire une différence.
- Faisons des dons au nom de la Société principalement par l'intermédiaire de la Fondation Lam Research et encourageons les associations caritatives à postuler directement en visitant les pages du site Web de Lam Research sur les [Objectifs ESG](#) et [Nos communautés](#).

Nous devons suivre le processus décrit dans les

[Principes directeurs de la Fondation Lam](#).

- N'utilisons pas les fonds de Lam pour effectuer un quelconque paiement illégal ou inapproprié, ou qui pourrait avoir un impact négatif sur nos employés ou notre réputation.
- N'utilisons pas une carte d'entreprise ou une carte d'achat Lam pour faire un don.
- Consultons le [Processus de don d'équipements](#) et les [Directives de collaboration universitaire](#) lorsque nous sommes intéressés par des dons d'équipement ou de recherche universitaire.
- Ne sollicitons jamais de dons, directement ou indirectement, de la part de fournisseurs, de prestataires, de clients ou d'autres tiers.
- Ne faisons jamais pression sur les autres pour qu'ils fassent des dons à des associations caritatives ou à d'autres activités communautaires. Si vous êtes un Responsable, ne demandez pas à vos subordonnés de faire des dons, car cela pourrait créer un sentiment d'obligation ou créer une pression indue sur eux pour qu'ils contribuent.
- Consultons notre [Guide sur les parrainages et les dons](#) ou demandons à un responsable si nous avons des questions.

EN SAVOIR PLUS

[Principes directeurs de la Fondation Lam](#)

[Informations sur les demandeurs de subventions auprès de la Fondation Lam](#)

[Guide sur les parrainages et les dons](#)

[Directives de collaboration universitaire](#)

[Processus de don d'équipements](#)

Participer de manière responsable au processus politique

Ce que nous faisons

Nous améliorons continuellement nos communautés en participant de manière responsable au processus politique.

Pourquoi nous le faisons

Chez Lam, nous sommes encouragés à exercer notre droit en tant que citoyens de participer au processus politique. Cela peut avoir un impact positif dans nos collectivités. Si nous participons au processus politique, il est important de le séparer de notre travail, car nous ne devons pas donner l'impression que Lam soutient nos causes personnelles.

Comment nous le faisons

Nous participons au processus politique de manière responsable lorsque nous :

- N'utilisons pas les ressources de Lam (y compris notre temps au travail) pour des activités politiques.
- Ne faisons jamais pression sur nos collègues pour qu'ils fassent des dons politiques ou participent à des activités politiques. Nous respectons les croyances, les préférences et le temps de chacun.
- Ne travaillons jamais pour un parti politique ou un candidat dans le cadre de nos fonctions ou en tant que représentant de Lam.
- N'acceptons pas de mandat politique au nom de la Société sans l'approbation préalable du [Service mondial des affaires gouvernementales](#). Cela s'applique en particulier

aux employés qui participent au nom de la Société à des associations professionnelles ou à d'autres comités externes.

- Ne participons pas à des activités de lobbying ou autres activités politiques et nous ne partageons pas les activités de lobbying de Lam à l'extérieur, sans l'approbation écrite préalable du [Service mondial des affaires gouvernementales](#).
- Demandons au préalable l'approbation écrite du [Service mondial des affaires gouvernementales](#) avant d'interagir avec les représentants du gouvernement.

Réfléchissez-y !

Q
R

J'ai fini mon travail tôt. Puis-je passer le reste de mon temps au bureau à travailler sur une campagne politique ?

Non. Nous ne pouvons pas utiliser les ressources de la Société, y compris le temps de travail, pour des activités politiques. Parlez-en à votre Responsable si vous terminez votre travail plus tôt.

EN SAVOIR PLUS

[Procédure relative aux activités politiques et aux affaires gouvernementales](#)
[Déclaration sur l'engagement dans les politiques publiques et l'activité politique](#)



Éthique et conformité

Un message de Pearl Del Rosario, Directrice de la conformité

Construire une culture éthique dépend de chacun d'entre nous qui honorons les valeurs fondamentales de Lam comme l'honnêteté, l'intégrité et la communication ouverte. L'équipe d'Éthique et de conformité est là pour vous aider : Nous sommes prêts et comptons sur vous pour faire ce qu'il faut.

Contactez-nous ou contactez la ligne d'assistance en matière d'éthique si vous constatez quelque chose qui vous préoccupe. Ensemble, nous agissons avec détermination pour un monde meilleur.



Nous sommes là pour vous aider

Notre équipe d'éthique et de conformité est là pour vous aider et constitue une ressource pour :

- Fournir des conseils sur la façon d'appliquer notre Code, nos politiques et procédures aux activités professionnelles.
- Assurer la formation et la communication en matière d'éthique et de conformité.
- Recevoir des signalements et enquêter sur des violations présumées de notre Code, de nos politiques, de nos procédures et de la loi.

Nous disposons d'un processus fiable qui permet au Service d'éthique et de conformité de mener des enquêtes justes et approfondies, de tirer des conclusions factuelles et de recommander des mesures correctives. Les enquêtes menées par le Service d'éthique et de conformité sont confidentielles et souvent protégées par le secret professionnel liant un avocat et son client.

Si vous craignez une éventuelle violation de notre Code, de nos politiques, de nos procédures ou de la loi, contactez le [Service d'éthique et de conformité](#) ou soumettez un signalement via la [Ligne d'assistance en matière d'éthique](#).



EN SAVOIR PLUS

[Politique relative au signalement des préoccupations](#)

Rappel sur la Ligne d'assistance en matière d'éthique

N'oubliez pas que vous pouvez utiliser notre [Ligne d'assistance en matière d'éthique](#) pour signaler vos préoccupations ou poser des questions :

- Site Web : www.lamhelpline.ethicspoint.com.
- Téléphone : + 1 855-208-8578 aux États-Unis (les numéros des autres pays sont disponibles sur le site Web).

Vous pouvez également contacter l'une des ressources suivantes :

- Le [Service d'éthique et de conformité](#), le [Service juridique](#), le [Service des ressources humaines](#) ou le [Service des relations avec les employés](#)
- La messagerie du Service d'éthique et de conformité : ethics@lamresearch.com
- La messagerie du Service des relations avec les employés : employee.relations@lamresearch.com
- Le comité d'audit :
 - À l'attention du comité d'audit du conseil d'administration,
P.O. Box 5010, Fremont, CA 94537-5010
- Votre responsable





www.lamresearch.com